

ALLEGATO A
(art. 1, comma 1)

SPECIFICHE TECNICHE PER LA PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA
DELLE PRATICHE TRASMESSE PER VIA TELEMATICA AL REGISTRO IMPRESE

Trasmissione della pratica

1.1 Richiesta protocollazione automatica

Il bottone Help dell'applet rimanda ad una pagina di aiuto in cui sono riassunte le operazioni da compiere per richiedere la protocollazione automatica di una pratica.

La richiesta di protocollazione automatica per l'utente abilitato e' a livello di singola pratica.

Si basa sulla dichiarazione all'origine degli importi che dovranno essere addebitati alla pratica (bottone **Importi**):

Scheda	Allega	Spedisci	Importi	Chiedi
File		Normale	2	parchegg.
43001431.PRK	ROMBO S.R.L.	Normale	2	parchegg.
502Q0823.PRK	VINCENT S.R.L.	Normale	8	parchegg.
618N4654.PRK	SNC MATTEO	Normale	4	parchegg.
619R1537.PRK	FRATELLI MAI S.R.L.	Normale	6	pronta
72405731.U3T	FRATELLI MAI S.R.L.			

Strumenti Configura Log Refresh Importa Help Sfuglia

Telemaco pronto

Avviso: finestra dell'applet

Una volta attivato il bottone Importi si apre la mascherina seguente:

Importi	
<input checked="" type="checkbox"/> Attiva prot. automatica	(Pratica 812P0650)
<input type="checkbox"/> Reinvio	
Importo diritti:	Scegliere l'importo dei diritti di segreteria per la pratica
Impostare importo manuale	Euro
<input type="checkbox"/> Addebita diritto annuo per iscrizioni	Euro
<input type="checkbox"/> Pratica esente da bollo	<i>Nota: usare il punto come separatore per i decimali</i>
OK Annulla	