

Servizio di prescuola con inizio dalle ore 7.30



è rivolto ai bambini i cui genitori non possono accompagnare i figli a scuola nei normali orari scolastici.

Il servizio viene attivato con un **numero minimo di sei richieste per scuola** e comporta il pagamento di due rate annuali:

1° rata - per il periodo Settembre/Dicembre 2008 di **24,68.** **2° rata** - per il periodo Gennaio/Giugno 2009 di **37,03.**

Madre professione _____ Ditta _____ Orario di lavoro _____ - _____ - _____

Padre professione _____ Ditta _____ Orario di lavoro _____ - _____ - _____

Servizio di accoglienza gratuito consistente nella entrata anticipata a scuola 10 minuti prima dell'inizio delle lezioni; da richiedere alle segreterie degli Istituti Scolastici .

Richieste per la preparazione di diete e piatti alternativi



Qualora il proprio figlio presenti particolari situazioni cliniche tali da richiedere la preparazione di diete e piatti alternativi, occorre allegare la certificazione del Pediatra e l'autorizzazione del Distretto Sanitario, rilasciata presso l'ASUR di Via Guerri 60035 Jesi.



Richiede che il/la proprio/a figlio/a venga esentato/a dal mangiare carne di maiale per motivi religiosi.

Le certificazioni e le richieste di diete alternative verranno trasmesse al personale di cucina e/o alla società di produzione dei pasti veicolati.

Sgravi tariffari per famiglie numerose



Per famiglie con quattro o più figli che frequentano scuole di ogni ordine e grado università compresa.

Si richiede lo sgravio della quota fissa più alta fra quelle che la famiglia deve corrispondere per i servizi scolastici comunali.

Modalità di pagamento dei servizi

L'avviso di pagamento delle quote, consistente in una lettera esplicativa dei servizi di cui usufruisce l'alunno e in un bollettino postale, **viene inviato a domicilio, tramite Poste Italiane** . E' possibile effettuare il pagamento anche tramite addebito su conto corrente bancario, con la sottoscrizione di un modulo (RID) presso la propria banca .

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

(Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali")

La informiamo che, i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare sono comunicati alla Guardia di Finanza per i controlli previsti; sono trasmessi nei casi di insolvenza alle Società incaricate per la riscossione coattiva ; sono trasmessi alle Poste Italiane per l'emissione dei bollettini di pagamento. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. I titolari del trattamento dei dati personali sono il COMUNE DI JESI e la JESISERVIZI SRL;

il Responsabile per il Comune di Jesi è il Dirigente Servizi per la Persona e la Famiglia - Piazza Indipendenza, 1- 60035 Jesi; il Responsabile per la JESISERVIZI SRL è l'Amministratore Delegato – Piazza Indipendenza 1 – 60035 Jesi. TEL. 07315381

Consenso

Il sottoscritto dichiara di esercitare la potestà genitoriale, autorizza l'invio al proprio domicilio dei bollettini di pagamento intestati all'alunno che fruisce dei servizi richiesti. Con la firma apposta in calce alla presente sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Firma del genitore

Jesi, data _____

(Se non apposta in presenza dell'operatore
allegare fotocopia di un documento di riconoscimento)

Modalità di consegna

1) spedita unitamente a copia fotostatica di documento di riconoscimento:

Tramite posta in busta indirizzata – Jesiservizi /Comune di Jesi Off. Iscrizioni Serv. Scolastici – Piazza Indipendenza 1 Jesi
Tramite fax - al numero 0731.538251 - Per posta elettronica - servizi scolastici@comune.jesi.an.it

2) consegnata e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto:

Presso l'Ufficio Iscrizioni e Tariffe Servizi Scolastici - Piazza Spontini, 8 - Tel. 0731-538251 / 538405 fax 0731.538251

Orario: Lun. Merc. Sab. ore 9.00 – 12.30 - Mart. Giov. ore 16,00 - 18,30

Presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Piazza della Repubblica - Tel. 0731.538250 fax 0731538249

Orario: Dal lunedì al sabato* ore 9.00 – 12.30 - Martedì e Giovedì ore 15.30 – 18.30.

* **Nel mese di luglio il pomeriggio gli uffici sono chiusi**

* **Nel mese di agosto il sabato, e tutti i pomeriggi, gli uffici sono chiusi .**