



MARCA
DA
BOLLO

Comando Polizia Municipale

**OGGETTO:** Richiesta occupazione temporanea suolo pubblico per Bar, Pubblici esercizi.

Al Sig. Sindaco di J E S I

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
 c.f. | | | | | | | | | | | | | | P.I. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 fax \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_ in qualità di  
 titolare del bar / esercizio pubblico sito in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

DI POTER OCCUPARE IL SUOLO PUBBLICO IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 per una lunghezza di m. \_\_\_\_\_ e larghezza di m. \_\_\_\_\_ nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per  
 giorni \_\_\_\_\_ con orario dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ con ( specificare la tipologia di attrezzature  
 da posizionare sul suolo pubblico es : tavoli, sedie, panchine, ombrelloni, fioriere ecc. )

*A tal fine a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 D.P.R.445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) In base agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000*

**DICHIARA**

di essere in possesso / di aver richiesto il rilascio ( barrare la voce che non interessa ) dell'autorizzazione sanitaria per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande su suolo pubblico ai sensi art. 231 del R.D. 27/7/34 n. 1265 e L. 1112 del 16/6/36 rilasciata in data \_\_\_\_\_

- che l'occupazione degli spazi avverrà nel rispetto delle prescrizioni riportate a tergo della relativa autorizzazione
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Jesi li \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

*Ai sensi dell'art 38 del D.P.R. 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta*

**Vedere avvertenze a tergo**

**ATTESTAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE**

Ai sensi dell'art. 38 DEL D.P.R. 445/2000, attesto che il dichiarante \_\_\_\_\_  
 identificato mediante \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ha, previa ammonizione  
 sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, resa e sottoscritta in mia  
 presenza la su estesa dichiarazione.  
 Dalla Residenza Municipale li \_\_\_\_\_ L'incaricato \_\_\_\_\_

## AVVERTENZE

- La domanda deve essere presentata almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'occupazione del suolo pubblico richiesto unitamente a una planimetria dell'area interessata dall'occupazione;
- All'atto della presentazione della presente domanda la S.V. dovrà allegare n. 2 marche da bollo da € 14,62
- L'autorizzazione verrà rilasciata solo dopo che l'ufficio di Polizia Municipale avrà acquisito la documentazione inerente il rilascio dell'autorizzazione sanitaria per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande su suolo pubblico ai sensi art. 231 del R.D. 27/7/34 n. 1265 e L. 1112 del 16/6/36;
- L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto.

Il Pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico dovrà essere effettuato presso la ditta CO.RI.T. s.r.l via Castelfidardo n.11, dopo aver ottenuto la relativa autorizzazione e comunque non oltre il termine previsto per l'occupazione medesima. L'orario di apertura al pubblico è: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12.30, il sabato mattina dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

### RELAZIONE DI SERVIZIO

_____ _____ _____ _____ Jesi li _____ firma _____
---

### PARERE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

_____ _____ _____ Jesi li _____ firma _____
--