



COMUNE DI JESI

Area Urbanistica Edilizia Ambiente e Sviluppo Economico

Servizio Assetto del Territorio e Tutela del Paesaggio

Ufficio Mobilità Sostenibile e Biciclette

BANDO EUROPEO HORIZON - PROGETTO "SPURUP". AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE AI FINI DELL'ATTIVAZIONE DI RAPPORTI DI PARTENARIATO TRAMITE CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI "BIKE-TO-WORK" E DELLE ATTIVITÀ DI GAMIFICATION NELL'AMBITO DELLA MOBILITÀ CICLABILE.

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 11/02/2025 di adesione del Comune di Jesi in qualità di partner al Bando Europeo Horizon attraverso il progetto "SPURup" avente come capofila l'ente "National Technical University of Athens" e che annovera tra i partner anche l'Associazione per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile (AESS) alla quale il Comune di Jesi ha aderito con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 30/04/2026;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Jesi è partner del Progetto europeo SPURUP, finalizzato a promuovere processi di innovazione sociale, partecipazione civica, sviluppo delle competenze, inclusione e valorizzazione delle comunità locali attraverso metodologie partecipative e strumenti innovativi;
- tra gli obiettivi previsti dal progetto SPURUP vi è la pianificazione di azioni finalizzate alla promozione ed incentivazione della mobilità ciclabile, quali iniziative di "bike-to-work" ed altre attività di gamification, intesa come metodologia per favorire il coinvolgimento attivo dei dipendenti delle aziende locali, dei cittadini, delle associazioni, degli studenti, e degli stakeholder territoriali, ecc.
- a tale fine, il Comune di Jesi intende avviare un percorso di co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore presenti sul territorio al fine di progettare, realizzare e promuovere tali attività, valorizzando il patrimonio di competenze, esperienze e reti associative esistenti.

VISTA la propria Determinazione n. 978 del 23/07/2026 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che la stazione appaltante intende espletare una procedura per la selezione di un ente del terzo settore ai fini dell'attivazione di rapporti di partenariato tramite co-progettazione per la realizzazione di attività di "bike-to-work" e di gamification nell'ambito della mobilità ciclabile;

1. Amministrazione procedente

Stazione Appaltante: Comune di Jesi – Area Urbanistica Edilizia Ambiente e Sviluppo Economico con sede in Jesi, P.zza Indipendenza 1, pec: protocollo.comune.jesi@legalmail.it profilo committente www.comune.jesi.an.it Responsabile del Procedimento: Arch. Elena Ottavi (e.ottavi@comune.jesi.an.it – 0731538497).

2. Finalità e oggetto dell'affidamento

Con il presente Avviso il Comune di Jesi intende individuare un singolo ETS, ovvero un raggruppamento di essi ai sensi del successivo art. 5, come definiti dall'art. 4 del D. Lgs. 117/2017 (CTS), disponibile e idoneo ad instaurare rapporti di partenariato con il Comune di Jesi, mediante co-progettazione per realizzare progetti per attività ed iniziative di "bike-to-work" e gamification nell'ambito della mobilità ciclabile.

Il soggetto selezionato dovrà progettare, realizzare e promuovere tali attività di "bike-to-work" e gamification, valorizzando il patrimonio di competenze, esperienze e reti associative esistenti e, in particolare:

- Elaborazione della proposta progettuale da condividere con l'Amministrazione procedente;
- Organizzazione, pianificazione e coordinamento operativo delle azioni e delle iniziative previste per la realizzazione della proposta di cui sopra;
- Rapporti con eventuali altri soggetti/stakeholder interessati;
- Promozione e comunicazione delle attività di cui sopra;
- Progettazione e realizzazione di iniziative di formazione sulla mobilità ciclabile destinate ai cittadini e ai lavoratori delle imprese locali e promozione di azioni di sensibilizzazione e diffusione di buone pratiche volte a incentivare modalità alternative di spostamento sostenibili (ad es. car-pooling).

3. Requisiti di idoneità

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del Terzo settore di cui all'art. 2 del DPCM 30/03/2001 e all'art. 4 del D. Lgs n. 117 del 3/07/2017 Codice del Terzo settore iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui al DM n. 106 del 15/09/2020 o, attualmente, ai Registri nazionali e locali esistenti, che non ancora migrati all'interno del R.U.N.T.S.

Oltre ai requisiti di cui al successivo comma 3, gli ETS dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

L'ETS candidato dovrà produrre e allegare alla propria domanda di partecipazione un corredo di documenti in cui siano:

- indicati gli estremi dell'iscrizione al Registro Nazionale Terzo Settore (RUNTS) di cui al D. Lgs. 117/2017, ovvero gli estremi della domanda di iscrizione al medesimo registro che non risulti rigettata ovvero ancora gli estremi di iscrizione ai registri locali o nazionali speciali delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale, qualora non sia terminata la loro migrazione all'interno del RUNTS, circostanza che dovrà essere oggetto di un'apposita dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante dell'Ente candidato;
- evidenziati l'identità, i valori, l'esperienza maturata nel settore degli interventi di contrasto alla povertà;
- descritti il sistema interno di controllo della qualità dei servizi erogati, le relative modalità di valutazione e pubblicità dei risultati, nonché le modalità di monitoraggio delle risorse umane e l'organizzazione interna dell'Ente;
- specificati il numero e le qualifiche dei dipendenti e dei volontari messi a disposizione per la realizzazione del progetto, la loro formazione di base e, eventualmente, specifica;
- dichiarate le disponibilità di mezzi e strumenti sufficienti per il conseguimento dei propri fini statutari e la loro idoneità al raggiungimento degli obiettivi del progetto proposto;
- evidenti il rispetto degli adempimenti fiscali e la presenza di valide coperture assicurative;
- indicati gli altri Enti presenti sul territorio dove verrà realizzato il progetto con i cui siano attivi, ovvero sia concretamente possibile avviare, sinergie e collaborazioni.

4. Durata e risorse

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione si svolgeranno a partire dalla data di sottoscrizione della Convenzione, il cui schema è allegato al presente Avviso. Le attività oggetto della Convenzione dovranno concludersi in ogni caso entro il 30/09/2027.

Le spese, soggette a rendicontazione, per essere ammissibili dovranno essere sostenute durante il periodo di riferimento indicato in convenzione e saranno riconosciute se pertinenti al progetto e accompagnate dalla necessaria documentazione giustificativa di supporto.

Il contributo verrà corrisposto progressivamente con cadenza trimestrale in funzione delle spese sostenute e compiutamente rendicontate dal soggetto selezionato, come disposto dall'Art. 6 della Convenzione.

L'Amministrazione Procedente, al fine di garantire la continuità del progetto e per scongiurare pregiudizi ai risultati ottenuti, potrà chiedere al soggetto selezionato, attraverso la convocazione del Tavolo di co-progettazione di prorogare il rapporto di collaborazione, agli stessi patti e condizioni.

Al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente potrà mettere a disposizione le risorse destinate alla realizzazione dei progetti, pari complessivamente a € 27.600,00 da assegnare come disposto dall'Art. 6 della Convenzione.

A tale proposito, si precisa che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso.

Il rapporto intercorrente tra Amministrazione procedente e soggetto selezionato nel corso dell'attività progettuale, come risultante all'esito del tavolo di coprogettazione, sarà regolata da un'apposita convenzione.

5. Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva

Gli ETS possono partecipare alla presente procedura anche in composizione plurisoggettiva e senza la necessità di nuovi enti.

Per partecipare in composizione plurisoggettiva gli ETS dovranno nominare, mediante apposito mandato irrevocabile, risultante da atto scritto e allegato alla domanda di partecipazione, un Ente Capogruppo che avrà il compito di fungere da principale interlocutore per l'Amministrazione procedente.

È facoltà degli ETS conferire all'Ente Capogruppo il potere di presentare la domanda di partecipazione anche in loro nome e conto, purché l'attribuzione di tale potere risulti in maniera espressa dall'atto con cui viene conferito il mandato. In alternativa, l'ETS Capogruppo dovrà inoltrare la domanda di partecipazione sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda.

La documentazione da allegare alla domanda dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3 comma 3 da parte di tutti i membri dell'aggregazione.

Le dichiarazioni sostitutive, da allegare alla domanda, possono essere sottoscritte dal solo legale rappresentante dell'Ente capogruppo esclusivamente nel caso in cui il contenuto delle stesse abbia ad oggetto il raggruppamento nel suo insieme. Le dichiarazioni sostitutive che riguardino, fatti, stati, qualità ovvero ogni altro qualsivoglia elemento che sia riferibile ad un singolo Ente dovrà essere sottoscritto dal rispettivo legale rappresentante. In ogni caso, le dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 dovranno essere prodotte per ciascun Ente che componga il raggruppamento e sottoscritte ciascuna dal legale rappresentante dell'ETS a cui si

riferiscono.

6. Procedura

Le domande di partecipazione andranno redatte compilando l'apposito modulo allegato al presente avviso [Allegato n. 1] e dovrà essere incluso, in calce al testo della domanda, un elenco numerato dei documenti che si intende produrre.

La domanda di partecipazione, compilata ai sensi del comma 1, e i relativi allegati dovranno essere inviati al Comune di Jesi esclusivamente in modalità telematica, a mezzo PEC all'indirizzo: **protocollo.comune.jesi@legalmail.it**, indicando il seguente oggetto "CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI GAMIFICATION NELL'AMBITO DEL PROGETTO SPURUP IN TEMA DI MOBILITA' CICLABILE – Candidatura [nome ETS]" e sostituendo il nome dell'Ente candidato alle parole "[nome ETS]".

La domanda di partecipazione potrà essere sottoscritta sia con firma elettronica, in entrambi i formati Pades e Cades, ovvero analogicamente. In tale ultimo caso la domanda dovrà essere scansionata in formato.pdf con una risoluzione non inferiore ai 300 DPI.

Gli allegati alla domanda di partecipazione dovranno essere in formato .pdf e di una risoluzione non inferiore ai 300 DPI. È facoltà degli Enti candidati di organizzare gli allegati in cartelle compresse, il cui unico formato ammesso ai fini della presente procedura è il .zip, in tal caso l'elenco degli allegati dovrà indicare, anche mediante l'utilizzo di diversi livelli di elencazione, se e in quale cartella compressa si trovino i singoli file.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a pena di esclusione alla casella di posta elettronica certificata entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **10/08/2026**.

Le domande pervenute oltre il predetto termine, non verranno prese in considerazione.

Alla domanda di partecipazione redatta ai sensi del precedente comma 1 dovranno essere allegati:

- il documento di identità del legale rappresentante dell'Ente candidato;
- le dichiarazioni di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- documentazione attestante competenze ed esperienze maturate in tema di co-progettazione e di promozione/comunicazione/organizzazione di attività legate alla mobilità ciclabile;

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile Unico del procedimento, verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Successivamente lo stesso Responsabile procederà ad individuare sulla base della documentazione di cui sopra il soggetto idoneo (o i soggetti) ad effettuare l'attività di co-progettazione.

Il Comune di Jesi si riserva la facoltà di individuare l'ETS con cui avviare la coprogettazione qualora sia stata ricevuta una sola domanda, ovvero di non avviare la suddetta procedura qualora nessuno dei candidati risultasse in possesso dei requisiti di idoneità.

7. Tavolo di co-progettazione

All'esito della procedura come sopra descritta verrà emanata apposita Determinazione del Dirigente competente di individuazione del soggetto che sarà invitato a partecipare al tavolo di co-progettazione per definire il Progetto Definitivo degli interventi e delle attività in modo trasparente e condiviso con l'Amministrazione procedente.

Le operazioni del Tavolo saranno debitamente verbalizzate e i relativi atti saranno oggetto, assieme

al Progetto Definitivo, di specifica approvazione da parte del Dirigente competente.

8. Convenzione

Al termine dei lavori del tavolo di co-progettazione L'Ente del Terzo Settore, o il raggruppamento di ETS che vi hanno preso parte sottoscriveranno una Convenzione con l'Amministrazione Procedente.

La Convenzione regolerà i rapporti tra le parti nella realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel Progetto Definitivo, parte integrante e sostanziale della convenzione stessa, nonché le modalità di individuazioni della sede di risoluzione giudiziale delle controversie.

La Convenzione sarà soggetta alle norme del Codice Civile, in particolare a quelle in tema di obbligazioni e contratti, ove compatibili con il regime della coprogettazione.

Con la stipula della Convenzione, l'ETS, o il raggruppamento di ETS, selezionato acquisirà la qualifica di Ente Attuatore Partner.

9. Responsabile Unico del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Ottavi Elena, dell'ufficio Mobilità Sostenibile e Biciclette.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non oltre il 7° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro cinque (5) giorni dalle richieste di chiarimento.

10. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

11. Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura potrà essere proposto ricorso dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche.

Allegati

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Schema di Convenzione;
- 3) Modulo per le dichiarazioni ex artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023