

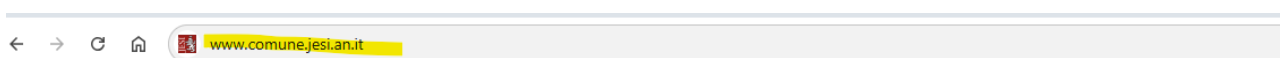
ISTRUZIONI INVIO RENDICONTO PER RICHIESTA CONTRIBUTI E SOVVENZIONI PER EVENTI CULTURALI

ACCESSO ALL'AREA RISERVATA E APERTURA DELLA DOMANDA INVIATA

Entrando nell'area Riservata è possibile consultare le pratiche inviate ed interagire per inviare il rendiconto finale con l'indicazione delle spese ed entrate relative all'evento per il quale è stato richiesto il contributo.

Per vedere la domanda inviata aprire un programma di navigazione in internet (browser) ad esempio Chrome, oppure Edge, oppure Firefox.

In alto, nella barra dell'indirizzo digitare www.comune.jesi.an.it



Comparirà la pagina principale del Sito web del Comune di Jesi

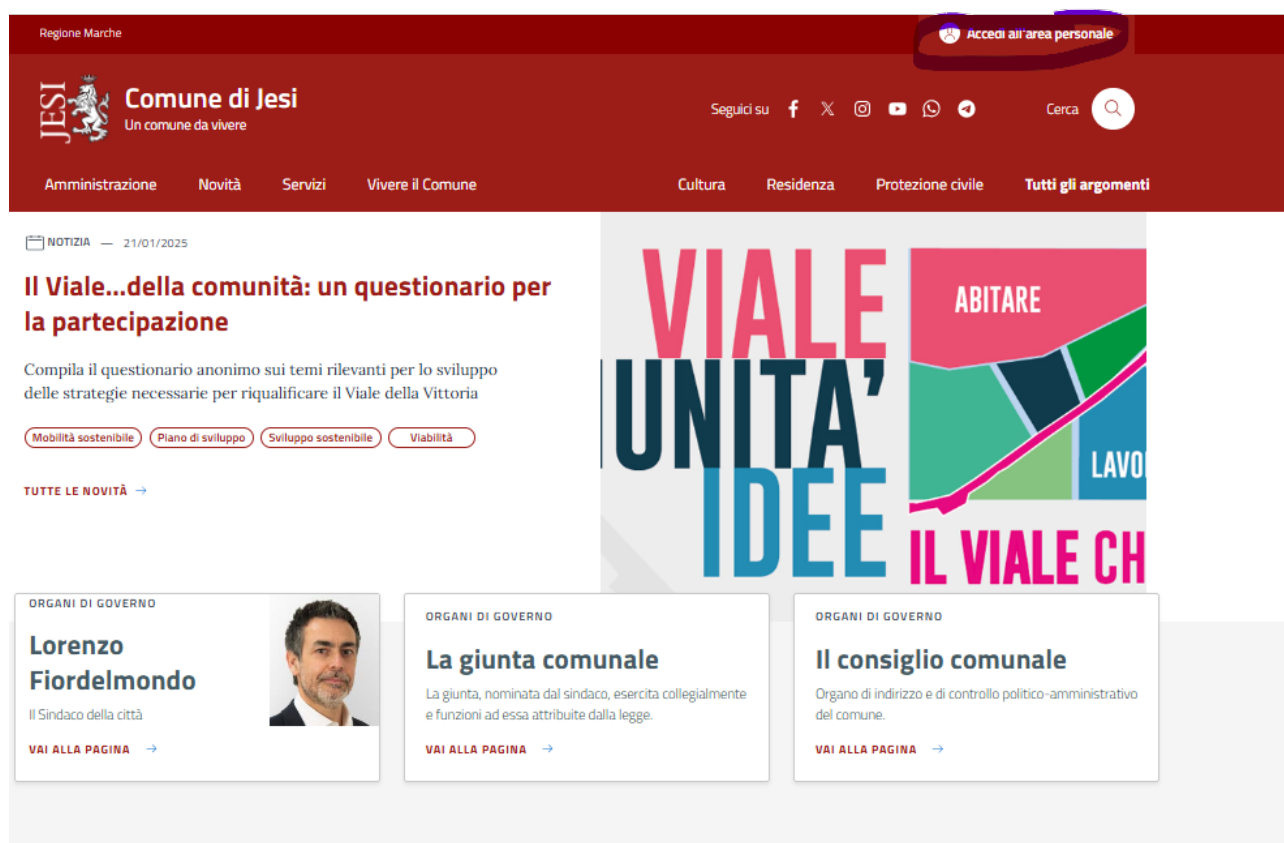


Figura 1 - Home page sito web comunale www.comune.jesi.an.it

Cliccare su “**Accedi all'area Personale**” (in alto a destra).

Effettuare l'autenticazione

Comparirà il proprio nome in alto a destra

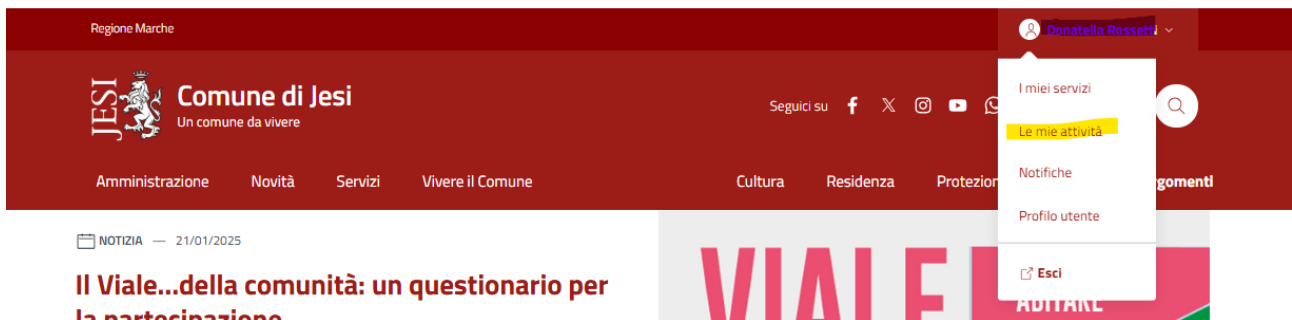


Figura 2: Menù dell'area personale

Cliccare sul nome e si aprirà il menù sopra mostrato.

Cliccare su **“Le mie attività”**.

Comparirà la sezione “Pratiche” con l’elenco delle domande inviate, come dalla seguente immagine

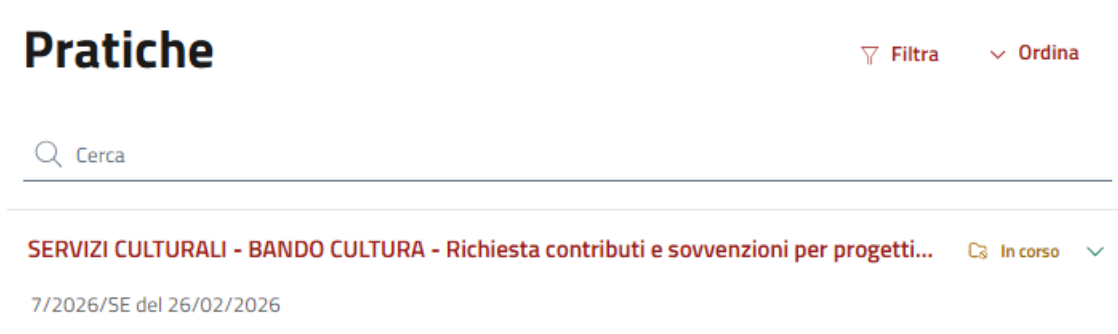


Figura 3 - Area personale – sezione Pratiche

Cliccare sulla freccia  in corrispondenza della voce **“In corso”**.

Cliccare su **“Dettagli”**

Pratiche

Filtra Ordina

Cerca

SERVIZI CULTURALI - BANDO CULTURA - Richiesta contributi e sovvenzioni per progetti... In corso

7/2026/SE del 26/02/2026

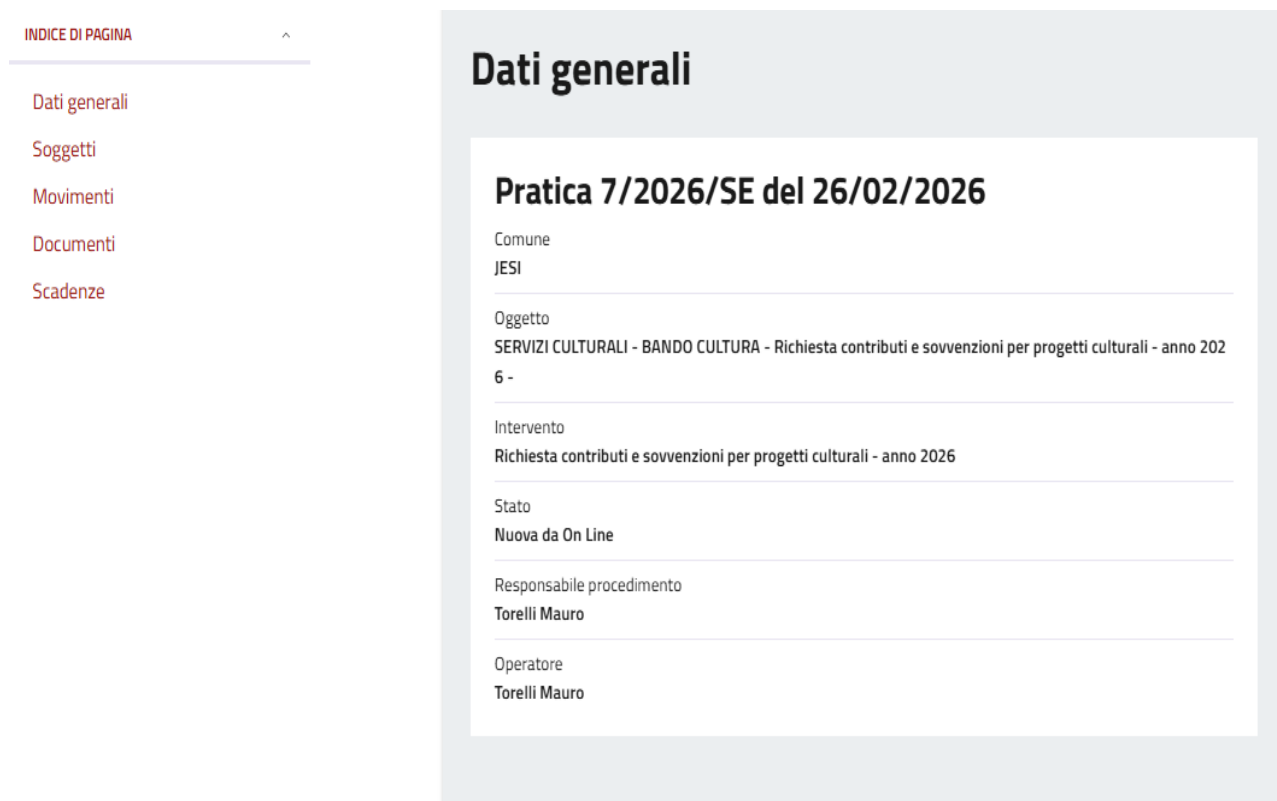
Pratica: 7/2026/SE

Documenti 3 Allegati

+ Dettagli

Figura 4 - Dettagli della pratica

Saranno visualizzati i dettagli della pratica con l'indicazione anche del numero di protocollo



INDICE DI PAGINA ^

- Dati generali
- Soggetti
- Movimenti
- Documenti
- Scadenze

Dati generali

Pratica 7/2026/SE del 26/02/2026

Comune
JESI

Oggetto
SERVIZI CULTURALI - BANDO CULTURA - Richiesta contributi e sovvenzioni per progetti culturali - anno 2026 -

Intervento
Richiesta contributi e sovvenzioni per progetti culturali - anno 2026

Stato
Nuova da On Line

Responsabile procedimento
Torelli Mauro

Operatore
Torelli Mauro

Figura 5 - Dati generali della pratica

A sinistra compare un menù con una serie di voci (in colore rosso): Dati Generali, Soggetti, Movimenti, Documenti, Scadenze

Cliccare su “**Scadenze**”, dal menù di navigazione posto a sinistra della pagina.



INDICE DI PAGINA ^

- Dati generali
- Soggetti
- Movimenti
- Documenti
- Scadenze

Scadenze

CULTURA - Presentazione Rendiconto

Scadenza
05/03/2026

Perfeziona la richiesta

Figura 6 - Presentazione rendiconto

Comparirà la sezione “**Presentazione Rendiconto**”.

Cliccare su “**Perfeziona la richiesta**”

Comparirà la seguente pagina

Rendiconto contributi e sovvenzioni per progetti culturali - anno 2026
Scheda dell'intervento

Per proseguire è necessario compilare questa scheda

RENDICONTO
contributi e sovvenzioni per progetti culturali - anno 2026

Il sottoscritto/La sottoscritta

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____

in qualità di
Legale rappresentante

Tipo soggetto
Associazione

Denominazione
associazione x

Codice Fiscale/Partita IVA
01234566

Sede legale
JESI

Indirizzo e Civico
VIA VERDI 3

DICHIARA

Figura 7: Scheda rendiconto

scorrere la pagina fino in fondo fino a visualizzare la voce

 **Compila**

Cliccare su “**Compila**” per aprire la scheda ed inserire i dati.

Nella scheda verrà richiesto di caricare i seguenti documenti:

- Relazione sull'attività svolta e bilancio consuntivo delle spese sostenute e delle entrate
- Dichiarazione relativa all'obbligo o meno della ritenuta del 4%
- Dichiarazione per la verifica della regolarità contributiva
- Dichiarazione di tracciabilità finanziaria
- Copia del materiale promozionale eventualmente prodotto

A parte come allegato, dovrà anche essere caricata la copia del documento di identità.

Comparirà la seguente pagina:

**Rendiconto contributi e sovvenzioni per progetti culturali -
anno 2026**

I campi contrassegnati da un asterisco sono obbligatori

Il sottoscritto/La sottoscritta

Cognome

Nome

Codice Fiscale

In qualità di

Legale rappresentante

Tipo soggetto

Associazione

Denominazione

associazione x

Codice Fiscale/Partita IVA

01234566

Sede legale

Indirizzo e Civico

JESI

VIA VERDI 3

Figura 8: Caricamento rendiconto

Scorrendo la scheda verso il basso, compariranno i documenti da caricare:

Rendiconto contributi e sovvenzioni per progetti culturali - anno 2026 *

I campi contrassegnati da un asterisco sono obbligatori

Dimensione massima: 4,88 MB

2) Dichiarazione relativa all'obbligo o meno della ritenuta del 4%

Scarica [Fac Simile](#)

Campo obbligatorio

 Carica documento

Dimensione massima: 4,88 MB

3) Dichiarazione per la verifica della regolarità contributiva

Scarica [Fac Simile](#)

Campo obbligatorio

 Carica documento

Dimensione massima: 4,88 MB

Dichiarazione di tracciabilità finanziaria

Scarica [Fac Simile](#)

Campo obbligatorio

 Carica documento

Dimensione massima: 4,88 MB

Annulla

Conferma

Figura 9: Rendiconto - dati finanziari

Al termine cliccare su “**Conferma**”.

Nella sezione “**Caricamento Allegati**” occorre caricare la copia della carta di identità.

Al termine cliccare sul pulsante “**Avanti**” e poi su “**Conferma**” per proseguire con l’invio del rendiconto.



Figura 10 - Conferma dell’invio

Comparirà la pagina con l’indicazione dell’esito dell’operazione:

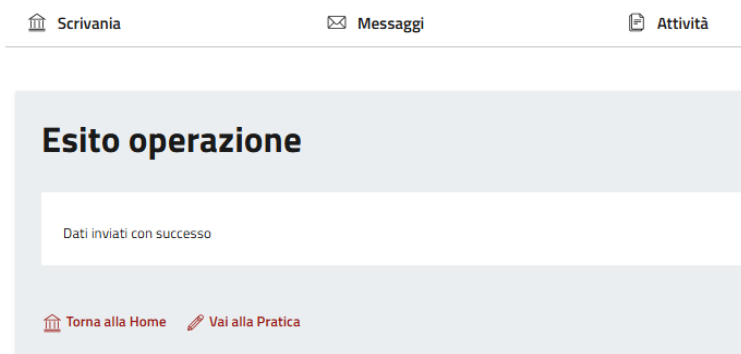


Figura 11 - Esito dell’operazione