

CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI AFFISSIONE CON FORNITURA E POSA IN OPERA DI TARGHETTE PER LA NUMERAZIONE CIVICA ESTERNA ED INTERNA – TRIENNIO 2025-2027.

ART. 1 - OGGETTO.

Il servizio prevede la fornitura ed apposizione (posa in opera a regola d’arte e secondo la disciplina di legge) della numerazione civica per le nuove costruzioni ed in generale per tutti i casi in cui sia mancante o da sostituirsi.

1.1- INSTALLAZIONE PIASTRELLE

L’affidatario dovrà:

- apporre piastrelle aventi le seguenti caratteristiche:

☐ **NUMERO CIVICO ESTERNO:** targhetta in ABS/UV, dimensione cm. 12x18, formato rettangolare con fori ad iniezione da stampo, spessore 5 mm, predisposta per la numerazione intercambiabile con alloggio fino a 4 cifre e subalterni, ricoperta da pellicola 3M (o equivalente) rifrangente cl.1^a certificata 7 anni come da CdS, con stampa di bordo perimetrale di colore nero, nome Comune, toponimo ed eventuale stemma comunale a colori. La numerazione sarà realizzata con cifre o lettere intercambiabili, con due fori, di colorazione nero lucido in ABS/UV dotate di base piana e raggiatura superiore stondata, comprensive di viti in acciaio inox brunito per il fissaggio sulla targhetta. Le targhette dovranno rispettare le caratteristiche tecniche già in uso nel territorio come da Regolamento Comunale e relativi allegati grafici come approvati con Decreto Dirigenziale n. 10 del 22/03/2010 nella relativa Tavola B e come da immagine tipo allegata. SI vedano inoltre le foto di alcuni campioni equivalenti in uso.

☐ **NUMERO CIVICO INTERNO** dovrà essere realizzato in pvc spessore mm 4, di forma ovale, dimensioni di cm. 8x6, con numerazione e dicitura “interno” di colore blu cobalto.

- L’affidatario dovrà provvedere alla affissione delle piastrelle per la numerazione civica secondo le indicazioni dell’Ufficio Tecnico;
- verificare la perfetta stabilità della piastrella;
- comunicare all’Ufficio Toponomastica dopo ogni installazione il resoconto dell’avvenuta apposizione delle piastrelle indicando la denominazione dell’area di circolazione, numero civico esterno, numero civico interno, generalità ed indirizzo del proprietario, generalità ed indirizzo del locatario, generalità ed indirizzo dell’amministratore per i condomini, uso e destinazione.

- Consegnare per ogni affissione una foto denominata secondo il seguente schema

“nn”-“aaaa”-NC- “CIVICOeLettera-interno”.jpg :

- dove “nn” e “aaaa” corrispondono al codice della pratica di numerazione civica forniti dalla procedura VBG del Comune di Jesi ad es per la pratica 01/2025/NC nn corrisponderà a 01, e aaaa corrisponderà all’anno 2025;
- “CODSTRADA-CIVICO_e_ESPONENTE_Lettera-interno” corrisponderanno a ciascuna affissione di targhetta, ad esempio per una via avente codice comunale strada 907 il n. 101 BIS/A, intero 7 il valore sarà 907-101_BIS_A-7;
- per quanto esemplificato la nomenclatura della foto da consegnare sarà la seguente:
01-2025-NC-907-101_BIS_A-7.jpg

Tali operazioni saranno rese possibili con l’uso di un sistema informatico basato su qgis-qgis cloud pro-qfield usufruibile su tablet e/o pc. La ditta affidataria dovrà essere dotata dell’hardware compatibile necessario. In mancanza dovrà comunque fornire i dati richiesti su specifiche dettate dall’Ufficio.

COMUNE DI JESI
PROVINCIA DI ANCONA

1.2-RICHIESTE E TERMINE D'INSTALLAZIONE DELLE TARGHETTE

L'affidatario organizzerà un servizio di ricevimento delle richieste di apposizione, secondo l'offerta presentata e concordandone le modalità con l'amministrazione competente.

L'affidatario dovrà organizzare l'attività in argomento secondo le seguenti fasi e tempistiche:

1) l'Ufficio Toponomastica con cadenza mensile verificherà i pagamenti diretti all'affidatario del servizio di affissione delle targhe ricevuti dai destinatari dell'affissione, calcolerà il numero di targhe da posizionare, e se sarà raggiunto il minimo d'ordine mensile pari a n. 20 targhe interne o esterne, invierà l'elenco di dettaglio delle targhe da realizzare. L'invio avverrà con file csv contenente i dati di ciascuna targa da realizzare. In alternativa al file csv verranno condivisi ed utilizzati sistemi cloud basati su tecnologia gis;

2) L'affidatario dovrà interloquire con il cittadino per accordare la data e le modalità di affissione dei numeri di cui al punto 1.2.1, purché concordi con i regolamenti vigenti. Il numero civico esterno e/o interno attribuito dal Comune che verrà affisso da parte dell'affidatario stesso entro e non oltre 30 giorni successivi all'ordine;

3) entro i 45 giorni successivi all'ordine di cui al punto 1, l'affidatario dovrà rilasciare, tramite pec, una comunicazione di evasione ed installazione di ciascun ordine mensile, corredata di opportuna documentazione fotografica, facendo in modo che a ciascun fotogramma sia riconducibile un solo numero, interno o esterno, tramite un elenco di associazione redatto su foglio elettronico o in formato .csv, o con l'ausilio dei mezzi con tecnologia gis su cloud;

4) saranno privilegiati i canali di scambio e interazione telematici, anche attraverso l'uso di piattaforme elettroniche condivise, definite concordemente, previo accordo scritto, con l'Ufficio S.I.T.

La fornitura ed il servizio di affissione sono strutturati come indicato nel capitolato speciale di appalto. L'importo del servizio e della fornitura sono stimati per un **minimo di 200 targhe esterne annuo**, fino ad un **massimo di 600 annuo**, quindi per un importo massimo del servizio stimato come segue:

<u>Stima del servizio/fornitura</u>	<u>n. min annuo</u>	<u>n. max annuo</u>	<u>Prezzo unitario soggetto a ribasso</u>	<u>durata del contratto 2025 parte - 2026-2027</u>	<u>Stima Servizio MAX (al netto IVA)</u>
FORNITURA					
Fornitura Targhe numerazione Esterna	200	600	€ 9,00	3	€ 16.200,00
Fornitura Targhe numerazione Interna	10	500	€ 5,00	3	€ 7.500,00
Sommano					€ 23.700,00 37,44%
AFFISSIONE					
Affissione Targa numerazione Esterna	200	600	€ 12,00	3	€ 21.600,00
Affissione Targa numerazione Interna	10	500	€ 12,00	3	€ 18.000,00
Prezzo ridotto per l'affissione di interni (>3 a intervento) (nota1)			€ 6,00	Sommano	€ 39.600,00 62,56%
TOTALE					€ 63.300,00

COMUNE DI JESI PROVINCIA DI ANCONA

nota1: Nel caso in cui si effettui nella stessa pratica di attribuzione di numerazione civica, una affissione contestuale, nello stesso complesso edilizio, di un numero superiore a 3 targhette, verrà applicato un prezzo di affissione di interni ridotto dalla quarta in poi.

nota2: Nel primo anno (2025) la fornitura tiene conto anche la presenza delle richieste inevase che confluiranno nel primo ordine.

nota3: L'importo totale considera l'importo relativo a n_max annuo

Risulta pertanto prevalente la quota di affidamento relativa al servizio di affissione.

Non è correttamente stimabile il numero degli interni che potranno essere ordinati, comunque si intendono inclusi nel conteggio delle affissioni, in quanto la fornitura degli interni disponibili a magazzino rimarrà a carico del Comune di Jesi fino ad esaurimento.

Gli importi indicati sono soggetti al ribasso offerto dall'affidatario e si intenderanno comprensivi delle spese di spedizione dei materiali. La fornitura dovrà essere consegnata dal fornitore nella sede stabilita dall'affidatario del servizio di affissione, consegnando tempestivamente di volta in volta copia delle bolle di trasporto con elenco dei materiali al Comune di Jesi a mezzo pec al protocollo dell'Ente.

Resta inteso comunque che il destinatario della numerazione (cittadino o impresa) potrà provvedere autonomamente alla fornitura della targhetta interna o esterna purché la stessa sia pienamente conforme alle specifiche dettate dal Regolamento del Comune di Jesi come evidenziato al punto 1.1. della presente.

Le targhette confluiranno nell'ordine cumulativo mensile una volta acquisite, per ciascuna pratica, da parte del Comune, le attestazioni di pagamento degli importi dovuti dal parte del cittadino, che corrisponderà gli importi direttamente all'affidatario a mezzo bonifico bancario.

Nel caso in cui alla scadenza del mese non si raggiunga il minimo di n. 20 targhe, l'elenco confluirà nell'ordinativo del mese successivo, salvo casi di urgenza determinati dall'ufficio.

L'affidatario provvederà alla **fornitura delle targhette e alla loro affissione**. Sarà ammessa la partecipazione in ATI o subappalto 100% della fornitura.

L'affidatario provvederà ad emettere fattura al cittadino per le quote di fornitura ed affissione stabilite nella pratica, acquisendone i dati fiscali se non forniti per mezzo del Comune.

Le targhette devono essere fornite ed installate entro 30 (trenta) giorni lavorativi dall'invio dell'ordine cumulativo mensile da parte del Comune di Jesi all'affidatario della presente concessione di servizio con fornitura.

1.3-ALTRI OBBLIGHI.

L'affidatario è obbligato ad eseguire integralmente e perfettamente tutti gli altri obblighi, condizioni, termini e modalità, previsti dal presente capitolato d'oneri, dall'offerta tecnica presentata, e da ogni altro documento della procedura di affidamento.

ART. 2 - ONERI DELLA DITTA AFFIDATARIA

L'affidatario si deve assumere l'onere di:

1. eseguire gli interventi come descritti nell'art.1.
2. essere provvisto di tutti i materiali, attrezzature e propri mezzi di rimozione e trasporto.
3. svolgere il servizio, secondo la normativa vigente e le indicazioni impartite dall'Ufficio Toponomastica.
4. utilizzare i mezzi ritenuti più idonei e adottando tutte le precauzioni e le misure atte ad evitare danneggiamenti ai beni e alle strutture interessate.
5. approntare i mezzi e porre in essere le condizioni per la prevenzione degli infortuni in applicazione delle norme vigenti in materia e di osservare ed applicare integralmente, nei confronti del proprio personale, tutte le norme presenti e future di carattere normativo, economico, assicurativo, previdenziale ed antinfortunistico contenute nel contratto collettivo di lavoro nazionale nonché gli accordi integrativi aziendali e sindacali, e i contratti individuali di lavoro.

COMUNE DI JESI
PROVINCIA DI ANCONA

ART. 3 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere reso dalla data di comunicazione alla ditta affidataria dell'avvio del servizio, per anni 3 (tre).

ART. 4 - CORRISPETTIVI

Per il servizio di fornitura e posa in opera delle targhette di numerazione civica interna ed esterna l'affidatario è remunerato dal prezzo derivante dalla applicazione del ribasso offerto in sede di procedura di sua individuazione, ai prezzi base di seguito indicati:

1. tariffa per fornitura targhetta numerazione civica esterna, € 9,00 più iva;
2. tariffa per fornitura targhetta numerazione civica interna, € 5,00 più iva;
3. tariffa per affissione numerazione civica esterna, € 12,00 più iva;
4. tariffa per affissione numerazione civica interna (fino al 3° interno compreso), € 12,00 più iva;
5. tariffa per affissione numerazione civica interna (dal 4° interno compreso), € 6,00 più iva;

Non sussistono costi della sicurezza in relazione al servizio in oggetto, non essendo rilevabili interferenze per le quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, in quanto non si possono considerare interferenti i rischi immessi dall'appaltatore nel luogo ove si svolgerà il servizio e le modalità di esecuzione dello stesso non comportano un "contatto rischioso" tra il personale dell'appaltatore e il personale comunale o di altre imprese, per cui non è necessario redigere il DUVRI.

Il costo del servizio è a carico dei proprietari interessati. Il pagamento del corrispettivo, pertanto, avverrà direttamente mediante versamento da parte dell'interessato alla Ditta appaltatrice, tramite bonifico bancario oppure bollettino postale, per gli importi dovuti relativi alle installazioni di targhette per numeri civici esterni e/o interni. L'interessato dovrà fornire i dati di fatturazione in occasione della comunicazione del pagamento alla ditta appaltatrice e al Comune di Jesi.

La ditta affidataria è tenuta a presentare regolare fattura, di pari importi dei singoli pagamenti ricevuti, da inviare ad ogni interessato, reperendo i dati di fatturazione anche attraverso il supporto, se necessario dell'Ufficio Toponomastica.

L'eventuale affissione delle targhette commissionate dal Comune per la numerazione di edifici comunali ovvero comunque di pertinenza dell'amministrazione, sarà finanziata con risorse determinate in apposito atto, saranno fatturati al Comune, che provvederà al pagamento secondo le normali regole di servizio con fornitura ad una pubblica amministrazione.

ART. 5 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

La Ditta si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni dei quali venga a conoscenza nell'espletamento del servizio. La Ditta è pertanto obbligata a non divulgare tali dati e informazioni presso soggetti terzi e a non utilizzarli per scopi diversi da quelli propri del servizio.

La Ditta è altresì obbligata ad attenersi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e ad accettare le condizioni dell'informativa sulla privacy.

ART. 6 - PENALI

1. Per ritardi d'esecuzione rispetto ai tempi definiti nelle clausole relativi all'installazione i di cui all'art. 1 sarà applicata una penale giornaliera pari al costo offerto dell'affidatario per l'affissione della targhetta, salvo il caso di autorizzazione. Laddove si verificano reiterate violazioni alle prescrizioni impartite, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di avviare le procedure per la risoluzione del rapporto giuridico intercorso. In ogni caso l'Amministrazione si riserva di far eseguire ad altri il mancato o incompleto servizio a spese dell'affidatario, rivalendosi sulle fatture.

COMUNE DI JESI
PROVINCIA DI ANCONA

ART. 7 - DANNI

1. L'affidatario sarà considerato direttamente responsabile per eventuali danneggiamenti occorsi ai beni di proprietà dell'Amministrazione Comunale e/o di terzi e/o a persone, avvenuti a causa e/o in occasione delle operazioni di installazione eseguite con mezzi e personale dell'affidatario. Gli oneri derivanti dall'eventuale risarcimento dei danni occorsi a persone o a cose saranno pertanto posti a carico dell'affidatario, senza diritto a rivalsa alcuna nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

ART. 8 - SPESE CONTRATTUALI ED ACCESSORIE

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto sono a carico dell'affidatario del servizio. Il contratto sarà soggetto a **registrazione in caso d'uso** ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs. 131/86.

ART. 9 - GARANZIE

A copertura dei danni di cui sopra l'affidatario dovrà dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa RCT ed RCO per un massimale di € 500.000,00.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 36/2023;

Considerata inoltre la semplicità degli interventi oggetto di affidamento non è richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;

ART. 10 - SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto della fornitura delle targhette purché comunicato in sede di offerta; L'affidatario del servizio sarà il solo responsabile di tutti gli obblighi del contratto, essendo espressamente fatto divieto di far subentrare altri soggetti nei rapporti da assumere con l'Amministrazione Comunale.

ART. 11 - PROTEZIONE DATI PERSONALI

Si veda l'allegato Informativa Privacy.

ART. 11 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario del servizio si deve impegnare a:

- rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e sue successive modifiche e integrazioni;
- dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 12 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il foro competente per le eventuali vertenze giudiziarie sarà quello di Ancona; è esclusa la competenza arbitrale.

ART. 13 -ALLEGATI

Costituiscono allegato del presente capitolato le disposizioni attuative approvate con Decreto Dirigenziale n. 10 del 22/03/2010 e la relativa la Tavola B, le foto dei campioni equivalenti allegate all'avviso di manifestazione di interesse e gli esempi di ordinativo.

COMUNE DI JESI
PROVINCIA DI ANCONA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TOPONOMASTICA

Arch. Marco Ferrari
(doc. firmato digitalmente)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Simone Messersì
(doc. firmato digitalmente)