

COMUNE DI JESI
Provincia di Ancona

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero: 30 Data: 29/02/2008

OGGETTO: MOZIONE PRESENTATA DAL CONSIGLIERE COMUNALE MASSACCESI DANIELE DEL GRUPPO A.N. SU RIORGANIZZAZIONE UFFICI SERVIZI ED ORGANISMI COMUNALI - RESPINTA -

Il giorno **29 Febbraio 2008**, alle ore **15:05**, nella Sala del Consiglio, in Jesi, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato nelle forme e nei termini di legge.

Eseguito l'appello nominale risultano presenti:

NOMINATIVO	PRESENTE	NOMINATIVO	PRESENTE
AGNETTI SILVIO	S	MANNARINI GILBERTO	S
ALBERICI ANTONINO	S	MARASCA MATTEO	S
BELCECCHI FABIANO	S	MASSACCESI DANIELE	S
BEZZECCHERI EMILIO	S	MELAPPIONI AUGUSTO	N
BINCI ANDREA	N	MONTALI GIANNI MARIA	N
BRECCIAROLI LUCA	S	NEGOZI LEONELLO	S
BUCCI ACHILLE	S	PENNONI MARIA CELESTE	S
CARDELLI RITA	S	PENTERICCI MARCELLO	S
CHERUBINI GUGLIELMO	S	POLITA MARCO	S
CINGOLANI PAOLO	N	ROSSETTI SIRO	N
COLTORTI UGO	S	SANTARELLI PIERLUIGI	S
D'ONOFRIO MARCO	S	SANTINELLI CESARE	S
FANCELLO DANIELE	N	SANTONI MARTA	N
FRATESI CLAUDIO	S	SARDELLA MARIO	S
LILLINI ALFIO	N	TITTARELLI GIULIANO	S
LOMBARDI NAZZARENO	S		

Presenti n. 23 Assenti n. 8

Sono inoltre presenti i seguenti assessori: TONELLI STEFANO, AGUZZI BRUNA, MAIOLATESI GILBERTO, SORANA VINCENZO

Il consigliere straniero aggiunto KIBUUKA NANSUBUGA MOLLY risulta Presente S/N (S)

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa **MANCINI LAURA** .

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il VICE PRESIDENTE. **PENNONI MARIA CELESTE** assume la presidenza.

Scrutatori: /

Il Consiglio prende in esame l'oggetto sopraindicato.

MOZIONE PRESENTATA DAL CONSIGLIERE COMUNALE MASSACCESI DANIELE DEL GRUPPO ALLEANZA NAZIONALE SU RIORGANIZZAZIONE UFFICI SERVIZI ED ORGANISMI COMUNALI - RESPINTA -

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la mozione presentata dal Consigliere Comunale Massaccesi Daniele del gruppo di A.N. sulla riorganizzazione degli uffici, servizi ed organismi comunali;

UDITA la discussione come da trascrizione integrale da nastro magnetico che si allega agli atti perchè ne formi parte integrante, documentale e probatoria;

Il Vice Presidente pone in votazione la mozione di cui trattasi;

CON VOTAZIONE resa nei modi e forme di legge, che ha fornito il seguente risultato, come accertato dal Segretario comunale e proclamato dal Vice Presidente:

PRESENTI	N.23	
VOTANTI	N.19	
ASTENUTI	N.04	(Marasca e Polita per M.D. Jesi è Jesi - Sardella per M.R.E. - Pentericci per D.C.)
FAVOREVOLI	N.05	(Agnetti e Pennoni per F.I. - D'Onofrio, Massaccesi e Santinelli per A.N.)
CONTRARI	N.14	(Belcecchi - Bezzeccheri, Cardelli, Cherubini, Coltorti, Lombardi, Mannarini, Negozi, Santarelli e Tittarelli per Partito Democratico - Alberici e Fratesi per C.I. - Bucci per P.R.C. - Brecciaroli per Verdi)

DELIBERA

1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

2) la mozione presentata dal Consigliere Comunale Massaccesi Daniele è respinta.

MOZIONE PRESENTATA DAL CONSIGLIERE COMUNALE MASSACCESI DANIELE DEL GRUPPO ALLEANZA NAZIONALE SU RIORGANIZZAZIONE UFFICI SERVIZI ED ORGANISMI COMUNALI - Respinta con atto di C.C. n.30 del 29.02.2008 -

Il Consigliere Comunale di “Alleanza Nazionale” Daniele Massaccesi presenta la seguente

Mozione, ex art. 77 del Regolamento Comunale

Il Consiglio Comunale

premessi che

* è necessario cercare di evitare limiti, impedimenti od ostacoli di qualsiasi genere nella impostazione e nella attuazione del programma, anche derivanti da e legati a ragioni di bilancio;

rilevato che

*molto può e deve essere fatto per razionalizzare l'Amministrazione Comunale, da concepire come una vera struttura posta al servizio dei cittadini, così superando quelle che spesso appaiono come sensazioni contrarie o negative;

*è indispensabile un controllo dell'organigramma, che consenta di gestire al meglio il personale del Comune, concentrando le risorse umane laddove vi è maggiore ed effettiva necessità, riducendo in proporzione le strutture sovrabbondanti o superflue;

*una gestione più razionale ed efficiente del personale richiede, inoltre, adeguati interventi per aggiornare ed affinare la preparazione dei dipendenti, affinché questi possano svolgere al meglio tutti i loro compiti: ciò consentirà, da un lato, di ridurre al minimo il ricorso alle consulenze esterne, che spesso vengono affidate con una logica di difficile comprensione ed a persone estranee alla nostra città, e, dall'altro lato, di risparmiare consistenti somme che dovrebbero essere meglio utilizzate per migliorare i servizi;

*in una logica di buona amministrazione dovrebbero essere premiati solo i meritevoli, e conseguentemente i premi-obiettivo previsti per i dipendenti comunali dovrebbero essere subordinati all'effettivo raggiungimento di obiettivi impegnativi ed importanti;

rilevato altresì che

*anche la politica di bilancio, da caratterizzarsi per adeguatezza ed oculatezza, dovrà essere improntata a criteri di rigore, di corretta gestione, di taglio delle spese superflue, favorendo la concentrazione delle risorse esistenti per i servizi più importanti per la città, con particolare vicinanza ed attenzione a chi vive in condizioni difficili, di disagio e di emarginazione;

*va razionalizzato l'utilizzo delle risorse anche mediante l'istituzione di un ufficio che si occupi esclusivamente di individuare, chiedere, ottenere ed utilizzare i fondi messi a disposizione dall'Unione Europea, ufficio da gestire da personale qualificato del Comune, attualmente operante all'interno dello stesso;

*va razionalizzato altresì, anche per evitare il moltiplicarsi dei costi di gestione, il sistema delle società esterne, riorganizzandone numero, funzioni e compiti, e monitorandone i risultati e la relativa efficienza;

rilevato infine che

*non è ben chiaro il ruolo che si vuole dare alla città di Jesi, anche individuando una specifica caratterizzazione per i prossimi anni, con prospettive, analisi e progetti che dovrebbero essere maggiormente esaminati ed approfonditi attraverso uno studio da farsi da parte di organismi già esistenti o poco utilizzati;

impegna

l'Amministrazione Comunale a:

A)privilegiare e prevedere idonee sedute ed occasioni di esame, di analisi, di studio e di ricerca da parte delle Commissioni Consiliari Permanenti, con momenti di approfondimento e di discussione, anche attraverso forum ed incontri tematici, pubblici, possibilmente da allargare a componenti esterni, di problematiche e di argomenti di interesse generale per la città e per la sua economia, con un monitoraggio costante, quali ad esempio:

* identità di Jesi e del suo ruolo in Vallesina, e redazione di un progetto per la città nel prossimo futuro, sì da caratterizzarla;

* realtà economiche, potenzialità esistenti e difficoltà manifestatesi;

* realtà occupazionali, sicurezza nel lavoro e di lavoro, problematiche derivanti da fenomeni di delocalizzazione, con possibili rischi di disoccupazione o sottoccupazione, da parte delle aziende locali;

* presenza e ruolo a Jesi degli Istituti di Credito, sia locali che nazionali, da considerare come volano e momenti di crescita e di aiuto per le realtà, aziendali e non, della nostra città;

* individuazione di un percorso culturale – turistico, con coinvolgimento di realtà vicine o legate, a vario titolo, alle ricchezze di Jesi;

B)assegnazione di deleghe specifiche a Consiglieri, sia di maggioranza che di opposizione, nel rispetto delle normative vigenti, con incarichi anche a termine, e di obiettivi, con una più razionale e partecipata distribuzione di compiti e di funzioni - ad es., anche sottraendo alcune competenze agli attuali Assessori, le politiche giovanili, lo sport, la gestione delle partecipazioni nelle società partecipate e comunali, la vivibilità, il progetto sicurezza -;

X)valutare l'assegnazione di deleghe specifiche ad un nuovo Assessore, con l'incarico di una competenza precipua per la "vivibilità";

Δ)fissare mandato, ruolo e funzione della Società "JESISERVIZI S.r.l.", assegnandole finalità precise, attribuendo e stabilendo il "core business" della società, senza irrazionali od estemporanee diversificazioni di attività;

E)istituire regolamenti, nel settore dell'edilizia, per le procedure di richiesta e rilascio delle D.I.A., dei permessi di costruire e di tutti gli atti ad essi inerenti, ivi comprese le convenzioni attinenti e derivanti dalle opere da realizzare a scomputo degli oneri di urbanizzazione;

Φ)istituire regolamenti ed albi per l'attribuzione di incarichi esterni, consulenze e collaborazione, anche attraverso convenzioni con Enti, Organismi ed Istituzioni, operanti specialmente in loco e privilegiando la territorialità;

Γ)prevedere una "due-diligence" dei conti, delle voci e dei dati di bilancio del Comune, per avere l'esatta individuazione di sofferenze, di passività e di criticità: in tale ambito, istituire, all'interno degli Uffici Comunali, un servizio di controllo della spesa, monitorando i vari risultati e prevedendo una particolare modalità di rispetto dei canoni di legittimità e di opportunità anche in occasione di ogni mandato di pagamento o di decreto di liquidazione, sottoponendo gli stessi ad apposito visto del funzionario o del Servizio a ciò delegato od incaricato;

H)prevedere il raggiungimento costante, mediante obiettivi prefissati e con valenza annuale, del miglioramento dei risultati di bilancio e di riduzione del deficit pregresso, attraverso le forme migliori e più efficaci di intervento, all'uopo, se necessario, anche istituendo un gruppo di lavoro composto da dipendenti comunali o da giovani professionisti, assunti con contratto a progetto, ed esperite al riguardo le necessarie procedure, da debitamente pubblicizzare, e sotto la responsabilità di un Consigliere Comunale, a cui attribuire un mandato "ad hoc" di coordinamento.

I)prevedere una costante formazione del personale;

ϑ)eliminare la figura del Direttore Generale, anche per gli attuali costi, non sostenibili e/o non giustificabili;

K)prevedere, a fronte di quanto al punto che precede, una riorganizzazione dei vari servizi, con una redistribuzione degli incarichi e delle mansioni fra i vari Dirigenti ed il Segretario Comunale, con la individuazione sia di incentivi che di premi-obiettivo debitamente parametrati;

Λ)prevedere premi-obiettivo per i dipendenti comunali da agganciare all'effettivo conseguimento di risultati importanti, e prestabiliti, frutto di programmi e di progetti pure da individuare preventivamente.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa MANCINI LAURA

IL VICE PRESIDENTE
F.to PENNONI MARIA CELESTE

PUBBLICAZIONE

NRegistro Pubblicazione

La presente deliberazione viene Pubblicata oggi all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà affissa per 15 gg. Consecutivi.

Jesi, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa MANCINI LAURA

La stessa è pubblicata sul sito del Comune: www.comune.jesi.an.it

La presente copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Jesi, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa MANCINI LAURA

ESEGUIBILITA' – ESECUTIVITA'

-La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile dall'Organo deliberante

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa MANCINI LAURA

-La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal _____ in quanto:

-()Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

-()Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

-()Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

Jesi, li

IL SEGRETARIO GENERALE