



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

(Determinazione senza impegno di spesa)

IRIDE Rif. n. 1024383

SERVIZIO SERVIZI PER LA PERSONA E LA FAMIGLIA U.O.C. POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 520 DEL 09/04/2008

Oggetto: Ambito Territoriale Sociale IX – procedura comparativa per la individuazione di Assistenti Sociali componenti dell'Ufficio di Staff del Coordinatore d'Ambito – approvazione graduatoria

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione del Comitato dei Sindaci n.9 del 27 febbraio 2008 con la quale è stata decisa la riattivazione del percorso costitutivo dell'Azienda consortile per la gestione dei servizi sociali, stabilendo la data del 30 settembre 2008 quale termine della durata contrattuale dei rapporti concernenti Coordinatore d'Ambito, Staff e Uffici di Promozione Sociale, nelle more della formale costituzione dell'Azienda stessa;

Vista la deliberazione consiliare n. 60 del 31 marzo 2008 con la quale è stato approvato il programma di incarichi di studio, di ricerca e di consulenza per l'anno 2008;

Atteso che nel citato programma sono dettagliatamente individuati gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa concernenti l'Ambito Territoriale IX anche con riferimento allo Staff del Coordinatore d'Ambito, costituito da 3 Assistenti Sociali;

Richiamata, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2008 recante ad oggetto: "Incarichi di collaborazione, studio, ricerca, consulenza a soggetti estranei alla dotazione di personale del Comune di Jesi – stralcio regolamento degli Uffici e dei Servizi";

Atteso che il citato Regolamento prevede l'attivazione di procedure comparative finalizzate al conferimento degli incarichi (art. 16);

Considerato, in particolare, che:

- 1) ai sensi del comma 1 del citato articolo, "*l'Ufficio competente procede alla valutazione dei curricula presentati, anche attraverso commissioni appositamente costituite, delle quali facciano parte rappresentanti degli uffici che utilizzeranno la collaborazione*"
- 2) ai sensi del comma 3, "*per le collaborazioni riguardanti attività e progetti di durata superiore ai tre mesi il bando potrà prevedere colloqui, esami e prove specifiche, nonché la presentazione di progetti e proposte in relazione al contenuto e alla finalità della collaborazione*"
- 3) ai sensi del comma 5, "*gli incarichi di importo compreso tra 5.000,00 e 20.000,00 euro potranno essere conferiti all'esito di un apposita indagine di mercato, espletata attraverso una lettera di invito da inviare ad almeno 5 soggetti dotati dei requisiti necessari*"

Vista la lettera di invito prot. n. 11862 del 1 aprile 2008 con la quale sono state invitate a partecipare alla procedura comparativa per la costituzione dello Staff le seguenti Assistenti Sociali:

- Boria Cristina
- Luccioni Dalila
- Manizza Laura
- Novelli Monica
- Rosetti Marina
- Ruggeri Sara
- Santoni Irene
- Sbarbati Serena
- Stefani Vanessa
- Trucchia Giovanna
- Vimini Paola

Atteso che entro il termine del 5 aprile 2008 sono pervenute le richieste di partecipazione delle seguenti Assistenti Sociali:

Trucchia Giovanna - domanda pervenuta il 5 aprile 2008, prot. n. 12522 del 07/04/2008
Boria Cristina - domanda pervenuta il 5 aprile 2008, prot. n. 12523 del 07/04/2008
Sbarbati Serena - domanda pervenuta il 5 aprile 2008, prot. n. 12525 del 07/04/2008

Visto il decreto dirigenziale n. 7 del 7 aprile 2008 con il quale è stata nominata la Commissione per la valutazione dei curricula e per il colloquio;

Atteso che in data 7 aprile 2008 si è tenuto il previsto colloquio, il cui esito è riportato nel verbale allegato;

Richiamata la determinazione n. 470 del 4 aprile 2008 contenente l'impegno di spesa per la stipula dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

Preso atto che gli Uffici hanno elaborato lo schema di disciplinare per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento stralcio

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 04.04.2008 di approvazione delle dotazioni finanziarie per l'esercizio 2008;

RITENUTA la competenza ai sensi del T.U.E.L. 267/2000, dello Statuto e dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di approvare l'esito della procedura comparativa per la individuazione di 3 Assistenti Sociali componenti l'Ufficio di Staff del Coordinatore d'Ambito, come risultante dal verbale in allegato sub A)

3) di designare le sottoelencate Assistenti Sociali, quali componenti dell'Ufficio di Staff del Coordinatore d'Ambito per il periodo aprile/settembre 2008:

- Cristina Boria nata a Osimo il 25 aprile 1967 e residente a Jesi Via Puccini n. 5
- Serena Sbarbati nata a Jesi il 9 agosto 1977 e ivi residente in Via Agapiti 3/b
- Giovanna Trucchia, nata in Ancona il 20 marzo 1975 e residente a Jesi in Via delle Terme 2

4) di approvare lo schema di disciplinare nel quale sono specificati gli obblighi a carico del soggetto incaricato e del Comune, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento stralcio (allegato sub B)

5) di dare atto che dalla stipula dei contratti deriva una spesa complessiva pari ad € 37.000,00 la cui copertura è già stata prevista con determina dirigenziale n. 470 del 4 aprile 2008;

7) di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/1990 è il dott. Mauro Torelli;

8) di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/1990 è il dott. torelli Mauro;

9) la presente determinazione composta di n. 3 pagine viene inoltrata alla Segreteria Generale che provvede alla sua pubblicazione.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Mauro Torelli

Allegato sub A)

VERBALE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA INDIVIDUAZIONE DI ASSISTENTI SOCIALI COMPONENTI DELL'UFFICIO DI STAFF DEL COORDINATORE

In data 7 Aprile 2008 alle ore 10,00, presso l'Ufficio del Coordinatore dell'Ambito Territoriale IX, si riunisce la commissione di gara per la individuazione di Assistenti Sociali componenti dell'Ufficio di staff del Coordinatore d'Ambito, nominata con decreto dirigenziale n. 7 del 7.4.2008 e composta da:

Mauro TORELLI Dirigente Servizi per la persona e la famiglia – Presidente
Riccardo BORINI Coordinatore Ambito Territoriale Ix – Membro
Primangela LUCHETTI Responsabile U.O.C. Politiche Sociali – Membro

La commissione stabilisce di assegnare un massimo di 100 punti a ciascuna candidata in base ai seguenti sottocriteri :

Curriculum : fino a punti 60, di cui:

-20 punti per laurea triennale in servizio sociale così suddivisi :

- 20 punti con voto 110 con lode o con 70/70 con lode
- 18 punti con voto da 105 a 110 o da 65 a 70
- 16 punti con voto da 100 a 104 o da 60 a 64
- 14 punti con voto fino a 99 o fino a 59

-eventuali ulteriori 5 punti per frequenza di percorsi didattici universitari finalizzati alla specializzazione

- in alternativa, eventuali ulteriori 10 punti per laurea specialistica in servizio sociale o altra laurea magistrale

- 30 punti per esperienza maturata nel settore di riferimento, intendendosi per tale l'Ambito Territoriale Sociale IX (punti 5 ogni semestre di servizio)

Colloquio: fino a punti 40

La Commissione prende quindi in esame le sottoindicate domande di partecipazione alla selezione, tutte pervenute entro i termini indicati dal bando (5 Aprile 2008):

Boria Cristina - domanda pervenuta il 5 Aprile 2008 , prot. n. 12523 del 7.4.2008

Sbarbati Serena - domanda pervenuta il 5 Aprile 2008 , prot. n. 12525 del 7.4.2008

Trucchia Giovanna -domanda pervenuta il 5 Aprile 2008 , prot. 12522 del 7.4.2008

La Commissione esamina il curriculum di ciascuna candidata ed assegna il seguente punteggio:

Boria Cristina punti assegnati 58

Sbarbati Serena punti assegnati 60

Trucchia Giovanna punti assegnati 38

SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

email: m.torelli@comune.jesi.an.it

La commissione procede quindi ad effettuare il colloquio che verte , per ciascuna candidata, sugli argomenti sotto indicati e ad assegnare il relativo punteggio:

- Boria Cristina** - Funzionamento e organizzazione dell'Ambito Territoriale IX
-Organizzazione e coordinamento degli Uffici di Promozione Sociale
-Equipe integrata socio-sanitaria per l'affido e l'adozione
-Nucleo operativo inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati

punti assegnati 38

Sbarbati Serena

- Funzionamento e organizzazione dell'Ambito Territoriale IX
- Attività commissione tecnica consultiva prevista dalla L.R. 20/02
- Progetti relativi all'area minori
- Progetti relativi all'area dipendenze e all'area prevenzione

punti assegnati 40

Trucchia Giovanna

- Percorso per la costituzione dell'Azienda consortile
- Progetto “ Insieme per gli anziani soli “ e progetti area anziani
- Progetto “ Immigrati: una risposta ai bisogni dell'Assistenza domiciliare agli anziani”e progetti area immigrazione
- Osservatorio sociale di Ambito:Costruzione del sistema informativo locale

punti assegnati 38

La Commissione , in base alle risultanze dei punteggi assegnati alle candidate , come da schema sotto riportato, stila la seguente graduatoria:

1° Sbarbati Serena	totale punti assegnati	100
2° Boria Cristina	totale punti assegnati	96
3° Trucchia Giovanna	totale punti assegnati	76

I lavori della commissione hanno termine alle ore 12,00.



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

email: m.torelli@comune.jesi.an.it

Nome e cognome	Punti laurea triennale Max 20 punti	percorsi didattici universitari finalizzati alla specializzazione MAX 5 punti	Punti laurea specialistica MAX 10 punti	Punti Esperienza maturata in ATS IX (5 punti ogni semestre) Max 30 punti	Colloquio MAX 40 punti	T O T A L E P U N T E G G I O	G r a d u a t o r i a
Cristina Boria	18		10	30	10+10+10+8	96	2
Serena Sbarbati	20		10	30	10+10+10+10	100	1
Giovanna Trucchia	18	5		15	8+10+10+10	76	3

Il Presidente della Commissione

F.to Dott. Mauro Torelli

F.to Dott. Riccardo Borini – membro

F.to Sig.ra Primangela Luchetti -membro



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

email: m.torelli@comune.jesi.an.it

COMUNE DI JESI PROVINCIA DI ANCONA

REPERTORIO N°

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI COMPONENTE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL COORDINATORE DELL'AMBITO TERRITORIALE DI JESI.

L'anno duemilaotto addì _____ mese di _____ in Jesi, nella Residenza Municipale posta in Piazza Indipendenza n. 1, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

TRA

- Il Dott. MAURO TORELLI nato a Jesi (AN) il 17 (diciassette) Gennaio 1963 (millenovecentosessantatre), domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale sita in Jesi Piazza Indipendenza n.1, il quale interviene al presente atto ed agisce esclusivamente in rappresentanza del Comune di Jesi - Cod. Fisc. 00 135 880 425, nella sua qualità di Dirigente dell'Unità Organizzativa Servizi al Cittadino in forza dell'art. 107 punto 3) comma c) del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 nonchè dell'art. 57 dello Statuto Comunale ed in esecuzione della determina dirigenziale n. 452 del 16/03/2007 depositata in originale presso l'Ufficio Segreteria di questo Ente;

E

- La sig.ra _____, nata in _____ il _____ e residente a _____, via _____ n. _____, C.F. _____, la quale interviene a questo atto e stipula in nome e per conto proprio.

Visti e richiamati i seguenti provvedimenti amministrativi:

- Deliberazione del Consiglio Regionale n. 306 del 01.03.2000: "Piano regionale per un sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- D.G.R. n. 337 del 13.02.2001: "Istituzione ambiti territoriali";
- D.G.R. n. 1670 del 17.07.2001: "Approvazione Linee Guida";

Richiamata la deliberazione del Comitato dei Sindaci n.9 del 27 febbraio 2008 con la quale è stata decisa la riattivazione del percorso costitutivo dell'Azienda consortile per la gestione dei servizi sociali, stabilendo la data del 30 settembre 2008 quale termine della durata contrattuale dei rapporti concernenti Coordinatore d'Ambito, Staff e Uffici di Promozione Sociale, nelle more della formale costituzione dell'Azienda stessa;



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

email: m.torelli@comune.jesi.an.it

Vista la deliberazione consiliare n. 60 del 31 marzo 2008 con la quale è stato approvato il programma di incarichi di studio, di ricerca e di consulenza per l'anno 2008;

Atteso che nel citato programma sono dettagliatamente individuati gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa concernenti l'Ambito Territoriale IX anche con riferimento allo Staff del Coordinatore d'Ambito, costituito da 3 Assistenti Sociali;

Richiamata, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 28 marzo 2008 recante ad oggetto: "Incarichi di collaborazione, studio, ricerca, consulenza a soggetti estranei alla dotazione di personale del Comune di Jesi – stralcio regolamento degli Uffici e dei Servizi";

Richiamata la determinazione n. 470 del 4 aprile 2008 contenente l'impegno di spesa per la stipula dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo Staff del Coordinatore;

Visto l'esito della procedura comparativa per la individuazione di Assistenti Sociali componenti dell'Ufficio di Staff del Coordinatore d'Ambito, come risultante dalla determina n..... del.....

Tra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - In esecuzione della sopracitata determinazione n° del il Comune di Jesi, in qualità di Comune capofila dell'Ambito Territoriale IX, come sopra rappresentato, conferisce all'Assistente Sociale l'incarico di componente dell'Ufficio di Staff del Coordinatore d'Ambito per il periodo aprile – settembre 2008.

ARTICOLO 2 – L' Assistente Sociale , in attuazione dell'incarico conferitogli, si impegna ad operare in stretta collaborazione con il Coordinatore d'Ambito alla luce di quanto sancito dalle Linee Guida regionali approvate con D.G.R. n. 1670 del 17.7.2001;

In particolare la sig.ra Boria Cristina è chiamata a collaborare a:

- Attività di Segreteria
- Redazione Piano Sociale di Ambito

Programmazione, monitoraggio e lavoro di rete nelle seguenti aree:

- Area Minori (Referente di Ambito nell'equipe integrata affido/adozione)
- Area Disabili

Coordinamento servizio UPS

In particolare la sig.ra Sbarbati Serena è chiamata a collaborare a:



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

email: m.torelli@comune.jesi.an.it

- Attività di Segreteria
- Redazione Piano Sociale di Ambito
- Programmazione, monitoraggio e lavoro di rete nelle seguenti aree:
- Area Minori/Giovani
- Area Prevenzione - Dipendenze
- Area Salute Mentale
- Supporto alle seguenti competenze
- Autorizzazione L.R. 9/03
- Commissione Tecnica Consultiva autorizzazione e accreditamento L.R. 20/02
- Costruzione graduatoria Bandi Regionali (es: Strutture Socio Assistenziali)

In particolare la sig.ra Trucchia Giovanna è chiamata a collaborare a:

- Attività di Segreteria
- Redazione Piano Sociale di Ambito
- Programmazione, monitoraggio e lavoro di rete nelle seguenti aree:
- Area Immigrati
- Area Disagio
- Area Anziani
- Supporto alle seguenti competenze
- Sistema Informativo e Osservatorio di Ambito
- Costruzione graduatoria Bandi Regionali (es: Strutture Socio Assistenziali)

ARTICOLO 3 – Il Comune di Jesi, in qualità di ente capofila, si impegna a mettere a disposizione dell'incaricata idonei locali con utenze ed attrezzature a carico dell'Ambito stesso.

Analogamente il Comune capofila provvederà a costituire apposito budget per fronteggiare le spese concernenti trasporti, missioni e iscrizioni ad iniziative istituzionali.

ARTICOLO 4 – Quale corrispettivo per l'espletamento dell'incarico il Comune di Jesi si impegna a riconoscere e corrispondere alla Sig.ra _____ un compenso di € 9.866,46 (Euro Novemilaottocentosessantasei,46) comprensivo di ogni qualsiasi spesa che l'incaricato dovrà sostenere per l'esecuzione della presente convenzione, ad eccezione di quanto previsto dal precedente art. 3 .

Detto compenso sarà liquidato in rate mensili pari ad € 1.644,41 (Euro Milleseicentoquarantaquattro,41) al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali dovute.

ARTICOLO 5 - Le spese contrattuali sono a carico della sig.ra _____ salvo quelle che per legge gravano sul Comune.



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

email: m.torelli@comune.jesi.an.it

ARTICOLO 6 - Per quanto altro non previsto nel presente atto le parti fanno riferimento alla disciplina civilistica in materia di collaborazioni, nonchè alle vigenti norme di legge e convengono che per tutte le controversie, nessuna esclusa, sarà competente il Foro di Ancona.

ARTICOLO 7 - Il Comune di Jesi, ai sensi dell'art. 10 della L. 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni, informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il presente atto è da registrarsi in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'Art. 10 della Tabella Parte II del D.P.R. 26 Aprile 1986 n° 131.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ex art. 25 allegato B.D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972 e risoluzione dell'Agenzia delle Entrate Direzione Centrale n. 36 del 5 febbraio 2002

Letto, confermato e sottoscritto.