

CURRICULUM VITAE DI  
GIANCARLO GASPARINI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GASPARINI Giancarlo**  
Indirizzo **VIA DELL'INCORONATA 2, 60010 OSTRÀ (AN)**  
Telefono **fisso – 071 7980051**  
**mobile – 347 9021091**

Fax **071 7980051**  
E-mail **giancarlo.gasparini02@gmail.com**

Nazionalità **italiana**  
Data di nascita **25 APRILE 1951**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **09 giugno 2008 – 31 dicembre 2011**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Siena (SI)**  
• Tipo di azienda o settore **EE.LL.**  
• Tipo di impiego **Direttore Generale dal 09 giugno 2008, cessato il 19 maggio 2011 ex legge n.42/2010**  
**Segretario Generale dal 09 giugno 2008 al 31 dicembre 2011**
  
- Date (da – a) **11 ottobre 1999 – 8 giugno 2008**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Osimo (AN)**  
• Tipo di azienda o settore **EE.LL.**  
• Tipo di impiego **Segretario Generale (11/10/99 – 08/06/2008) e Direttore Generale (01/01/2001 – 08/06/2008)**
  
- Date (da – a) **15 dicembre 1987 – 10 ottobre 1999**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Filottrano (AN)**  
• Tipo di azienda o settore **EE.LL.**  
• Tipo di impiego **Segretario Generale (15/12/1987 – 10/10/1999) e Direttore Generale (01/01/1998 – 10/10/1999)**

ATTIVITÀ PRECEDENTI

- 10 aprile 1985 – 25 settembre 1987 – Segretario Comunale (a scavalco) presso Comune di Arcevia (AN)
- Inizio attività: 5 aprile 1977 presso Comune di Castelleone di Suasa (AN). Di ruolo da 1° aprile 1978. Segretario Comunale a Castelleone di Suasa dal 05 aprile 1977 fino al 14 dicembre 1987.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Anno 2002:** Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale di fascia "A" di cui all'art.14, comma 2°, D.P.R. 465/1997 ( CORSO Se.Fa). Superamento esami finali con esito brillante, classificato ai primissimi posti su circa trecento partecipanti.

**Anno 1999:** chiusura ciclo triennale di formazione su *Direzione Aziendale applicata agli Enti Locali* presso SDA Bocconi. Frequenza e superamento dei due moduli del corso "Coperfel avanzato"

**Anno 1998:** Corso Residenziale di Perfezionamento (Coperfel) presso SDA Bocconi. Corso di quattro settimane con doppio esame finale: conseguimento del titolo di perfezionamento riconosciuto con Decreto Rettorale 3 giugno 1997 n.4338 ai sensi del D.P.R. 10 Marzo 1982, n.162, art.16.

**Anno 1996:** Iscrizione ai Corsi di Direzione Aziendale applicata agli Enti Locali presso SDA Bocconi, Milano.

**Dal 1977 al 1997:** Frequenza e superamento Corsi di Perfezionamento del Ministero degli Interni, organizzati dalla Prefettura di Ancona

**Anno 1978:** Vincitore Pubblico Concorso Ministeriale per Segretari Comunali

**Anno 1977:** Vincitore Pubblico Concorso nella qualifica di "Vicedirettore dell'Ufficio Imposte Dirette" con assegnazione al corrispondente ufficio nella città di Pesaro (e rinuncia al posto).

**Anno 1975/76:** Corso annuale Residenziale per aspiranti Segretari Comunali presso Istituto di Diritto Amministrativo, Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bologna

**Anno 1974:** Diploma di Laurea in Scienze Politiche presso facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Urbino

**Anno 1970:** Diploma di Maturità presso Istituto Tecnico Commerciale "Corinaldesi" di Senigallia (AN)

**Attualmente**

- Revisore Ufficiale dei Conti, iscritto all'apposito Registro dei Revisori Contabili presso il Ministero della Giustizia dal giorno 01 gennaio 2002.
- Componente del Nucleo di Valutazione del Personale Dirigente del Comune di Siena (e già Presidente del Nucleo nel corso dell'Attività di Direttore Generale dello stesso Comune).
- Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Jesi.
- Negli anni, componente di molti Nuclei di Valutazione presso altri Comuni.

**Anni 2009 e 2010:** Università degli Studi di Siena – Facoltà di Economia – Dipartimento di Studi Aziendali e Sociali, interventi in materia di Direzione Aziendale Applicata agli Enti Locali, a beneficio dei partecipanti a specifici Master riservati ai Dirigenti degli Enti Locali. Partecipazione a numerosi workshop in materia di "Direzione Aziendale Applicata agli Enti Locali".

**Aprile 2009:** relatore al Workshop presso la stessa Facoltà di Economia – Dipartimento di Studi Aziendali e Sociali - dell'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA sul tema "Il Ruolo del Direttore Generale nel Percorso di Innovazione Manageriale della P.A."

**Anno 2008:** co-relatore, presso UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA – Facoltà di Economia, alla presentazione del Master Universitario di II livello su *Management Pubblico*.

**Anno 2007:** componente commissione d'esame per esami finali a Corso di Specializzazione per Idoneità a Segretario Generale (SPES), organizzato dalla Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL), a Roma.

**Dall'anno 2007:** Inizio collaborazione (non continuativa), in qualità di docente, con la Società di Formazione e Consulenza "Gubbio Management"

**Anno 2003:** Inizio collaborazione (non continuativa) con la Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL).

**Principali attività svolte nel corso delle due collaborazioni:** lezioni in corsi di aggiornamento rivolti sia a Segretari Comunali che a Dirigenti e Dipendenti degli Enti Locali sulle materie:  
*Principi di organizzazione;*

*Comunicazione nella Pubblica Amministrazione;*

*La qualità dei servizi;*

*La gestione delle risorse umane.*

**Dal 1997 al 2007:** componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Regionale delle Marche per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali

**Dal 1996 al 2011:** Segretario Regionale Marche dell'Unione Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, principale Organizzazione Sindacale della categoria. Per molti anni (fino al Congresso Nazionale del febbraio 2010), inoltre, membro della Segreteria Nazionale di tale Sindacato.

**Dal 15/05/1989 al 10/10/1999:** Direttore Amministrativo presso Casa di Riposo di Filottrano (AN), contestualmente all'incarico di Segretario Comunale presso lo stesso Comune.

**Dal 10/04/1985 al 25/09/1987:** Pubblico Ministero presso Pretura di Sassoferrato (AN), sede staccata di Arcevia (AN)

**Dal 1985 al 31 dicembre 2011:** presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica presso svariati Comuni, fino al più recente Comune di Siena.

**Anno 1978:** nomina a Commissario Liquidatore dell'ex E.C.A. di Castelleone di Suasa (AN), da parte del Presidente della Giunta Regionale delle Marche. Incarico svolto con piena soddisfazione dell'Ente Regione e totale raggiungimento degli obiettivi posti.

**IMPEGNI A TITOLO PERSONALE:** Da circa quindici anni e fino a fine maggio 2013 - Presidente dell'Ambito Territoriale di Caccia Ancona 1 (AN1), Organismo che gestisce, per legge, il territorio ai fini faunistici ed ambientali nonché venatori nei 25 Comuni della parte nord della Provincia di Ancona. Lo stesso, è composto, tra le altre, da rappresentanze delle Associazioni degli Agricoltori, dei Cacciatori e degli Ambientalisti. Nota: nei quindici anni della mia presidenza tutte le deliberazioni, nessuna esclusa, sono state adottate all'unanimità dei voti e l'attività è stata sempre improntata alla generale collaborazione e concordia.

Costante e sistematica partecipazione fino a tutto l'anno 2011, a *laboratori di Benchmarking e Workshop presso Formez e SDA Bocconi su esperienze di innovazione, valutazione della performance degli Enti Locali, la qualità dei servizi, ecc..*

**FOCUS:** *Ho sempre curato particolarmente l'organizzazione e la struttura operativa degli EE.LL., la gestione delle risorse umane degli stessi EE.LL., la dirigenza ed i sistemi premianti sia della dirigenza medesima che di tutto il restante personale non dirigente.*

*Di particolare rilievo e molto innovativi appaiono i due sistemi premianti da me implementati presso il Comune di Siena; quello per i Dirigenti (già presente ma migliorato) e quello per tutto il personale NON dirigente. Quest'ultimo sistema è stato totalmente innovativo per quel Comune, dove era del tutto inesistente prima della sua introduzione (dopo lunga ma fruttuosa negoziazione con i sindacati dei lavoratori) da parte del sottoscritto.*

*Ho sempre curato inoltre la qualità dei servizi erogati dai Comuni in cui lavoravo: basti pensare che il mio primo "Progetto Qualità" risale al 1998, presso un Comune di appena diecimila abitanti. Di particolare rilievo anche un Progetto Qualità presso il Comune di Siena, attuato in stretta collaborazione con l'Università di Siena, Facoltà di Economia, Dipartimento Studi Aziendali e Sociali, nell'anno 2010.*

## CONTRIBUTI E PUBBLICAZIONI

Durante gli anni della mia professione ho elaborato molti lavori tecnici in merito all'organizzazione degli Enti Locali per fornire modelli di riferimento culturali e strumenti di gestione delle risorse economiche, umane e manageriali.

Di particolare rilievo:

1. Una trattazione del mese di dicembre 1994 (pubblicata su riviste di settore) sulla dirigenza negli Enti Locali dopo la legge n.142/90 ed il D.lgs. n.29/93.
2. Una trattazione del mese di maggio 1995, sul "Principio di responsabilità attiva sui risultati" e sul "Controllo di Gestione nei Comuni". Tale lavoro comprendeva il processo di bilancio e l'introduzione della contabilità analitica per centri di costo, rivelandosi precursore, almeno nei Comuni della Regione Marche, di quanto oggi è (in parte) codificato dalla legge e di quanto sta finalmente entrando nella cultura di Amministratori e Funzionari.
3. L'elaborazione, negoziazione con Amministratori e Rappresentanze Sindacali, e messa in essere (già dall'anno 1998) di un processo di valutazione collegato ad un "sistema premiante" per tutto il personale dipendente (diversificato per dirigenti e non dirigenti) basato sulla valutazione a mezzo di schede che agiscono sia sull'area dei risultati che su quella delle attitudini.

4. L'elaborazione, già nell'anno 1998, con contestuale illustrazione in Consiglio Comunale, di un primo PROGETTO-QUALITÀ dei servizi dati dal Comune, progetto denominato "Qualità a Filottrano" e diviso in tre fasi, l'ultima delle quali prevedeva indagini di "Customer Satisfaction" verso gli utenti e si concludeva con l'analisi degli scostamenti fra qualità data e qualità percepita.
5. L'introduzione, a partire dall'anno 2009, nel Comune di Siena di un articolato sistema di controllo di gestione su molteplici servizi, con report semestrali forniti da specifici indicatori di efficacia, efficienza ed economicità.
6. L'impegno nel tenere molti corsi di formazione a Dirigenti e Funzionari di Comuni in tutta Italia, su vari temi fra i quali: principi di direzione e gestione delle risorse umane, stili e modi di comando, contabilità analitica, processo di budgeting, P.E.G., controllo di gestione, comunicazione nella P.a., ecc.
7. L'implementazione in più Comuni di specifici sistemi di controllo di gestione fondati su centri di responsabilità e centri di costo, allo scopo di monitorare i servizi del Comune in fatto di quantità, di economicità, di efficienza e di efficacia. Motto scelto sin dall'anno 1997: "analizzare e conoscere per decidere".
8. La partecipazione, presso il Comune di Osimo già nel dicembre 1999, alla trasformazione (la prima in ordine di tempo nella Regione Marche) dell'allora Azienda Municipalizzata (gas, acqua, ciclo completo dei rifiuti, energia elettrica, teleriscaldamento) in S.P.A.; ho partecipato alla redazione dello Statuto, dei Patti Parasociali, dell'Atto Costitutivo, nonché al successivo processo di privatizzazione.
9. La partecipazione attiva alla creazione, modifica (ed anche alla dismissione), di molte società di servizi "pubblico-privato".
10. L'adozione costante di un metodo di lavoro improntato sull'obiettivo gestionale (che ritengo fra i primari) di una forte e continua interazione fra i Dirigenti, nonché fra i medesimi ed i loro collaboratori
11. Nei Comuni da me diretti, sia il Bilancio che il PEG vengono costruiti con processi di tipo misto: "Bottom-up e Top-down" non esclusivamente Top-down in quanto è profonda convinzione del sottoscritto che la partecipazione e la negoziazione danno condivisione, senso della "mission" e quindi maggiori e più rapidi risultati durante le fasi della gestione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Spiccata attitudine al lavoro di squadra sia in ruoli di leadership che non, capacità di sostenere il ruolo di guida e punto di riferimento per le attività gestionali di organizzazioni complesse. Ottime attitudini nella comprensione, nella guida, nella risoluzione di problemi complessi, nell'organizzazione, nella capacità di prevenire e dirimere conflitti e nella gestione complessiva del personale dirigente e non.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime competenze nell'elaborazione e nel coordinamento di progetti articolati. In particolare, spiccate competenze nella analisi delle strutture degli Enti Locali, nella loro riforma e ristrutturazione in ottica di funzionalità, economicità e razionalità unite alla qualità dei servizi resi. Capacità di individuare chiaramente gli obiettivi e di portarli a termine, con particolare attenzione alla qualità. Sistematico accertamento di quest'ultima anche con standardizzati processi di *customer satisfaction*.

Particolare attenzione alla comunicazione e, quindi, a tutti i processi di feedback per il costante miglioramento del rapporto con i cittadini, considerati non soggetti amministrati ma veri e propri clienti dei servizi.

## STATO ATTUALE

Dal giorno 1 gennaio 2012 sono in pensione nella qualifica di Segretario Comunale, avendo maturato i requisiti per la pensione di anzianità con quaranta anni di contribuzione.

Sono ancora in perfetta salute e con le energie fisiche e la freschezza mentale del tutto immutate; continuo a mantenermi quotidianamente aggiornato tramite la lettura di pubblicazioni specializzate sia *on line* che *in cartaceo*.

*Sono disponibile a svolgere l'attività di Direttore Generale ed eventuali altre attività di alta direzione e/o consulenza presso gli Enti Locali.*

Ostra, 30/07/2013

IN FEDE  
Giancarlo Gasparini

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.*