

CURRICULUM VITAE<sup>1</sup>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTI DI NOTORIETA'  
(art. 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto

(cognome e nome) *BUCCI MARIO*  
 (data e luogo di nascita) *JESI – 12/12/1948*  
 (residenza anagrafica) *Via Alfredo Binda 3*

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci gli stati, le qualità personali e i fatti di seguito riportati:

**1. Informazioni personali<sup>2</sup>**

Cognome e Nome:	<i>BUCCI MARIO</i>
Codice Fiscale:	<i>BCC MRA 48T12 E388 Y</i>
Sesso:	<i>MASCHILE</i>
Data di nascita:	<i>12 / 12 / 1948</i>
Comune (o Stato estero) di nascita:	<i>Jesi</i>
Provincia	<i>Ancona</i>
Nazionalità <sup>2</sup> :	<i>Italiana</i>
Comune di residenza, CAP, Provincia	<i>60035 Jesi (Ancona)</i>
Indirizzo di residenza:	<i>via Alfredo Binda, 3 – Jesi (AN)</i>
Comune di domicilio, CAP, Provincia <sup>2</sup> :	
Indirizzo di domicilio:	
Numero di cellulare, telefono e fax *:	<i>338-124355 / 0731-21961 / 0731-219633</i>
Indirizzo di posta elettronica *:	<i>mario-bucci@alice.it</i>

## 2. Esperienze biografiche significative<sup>3</sup>

### 2.1 Percorsi di istruzione e formazione<sup>4</sup>

Periodo (da mese/anno a mese/anno) <sup>5</sup> :	<i>dal 1984 al 1998</i>
Titolo di studio/certificazione/attestazione conseguita: (scegliere quello di riferimento, specificandolo) <sup>6</sup>	Corso di Laurea in Architettura, indirizzo Urbanistico (sostenuti 24 esami su 30)
Titolo del percorso (descrizione e codice):	
Nome dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: (scegliere quello di riferimento)	Università degli studi di Pescara
Sede dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: (scegliere quello di riferimento)	Pescara
Votazione conseguita (se presente) <sup>7</sup> :	-
Durata del percorso (specificare se in ore/giorni/mesi/anni) <sup>8</sup> :	Cinque anni
Principali contenuti oggetto di studio/esami sostenuti <sup>9</sup> :	24/30: Morfologia dei Componenti, Geografia Urbana e Regionale, Teoria e Tecnica della Progettazione, Composizione I-II, Geometria Descrittiva, Storia Dell'Architettura I-II, Urbanistica I e II, Analisi Sistemi Urbani, Progettazione Urbanistica, Pianificazione Territoriale, Economia Urbana e Regionale, Gestione Urbanistica del Territorio, Demografia, Legislazione Urbanistica, Disegno e Rilievo, Disegno Industriale, Tecnologia, Caratteri Tipologici dell'Architettura, Estimo, Istituzione di Matematica, Matematica Applicata.
Stage/tirocinio (se presente):	-
Ente/azienda ospitante lo stage/il tirocinio (se presente):	-

Periodo (da mese/anno a mese/anno) <sup>10</sup> :	<i>mese 9/63 – 6/68</i>
--	-------------------------

Titolo di studio/certificazione/attestazione conseguita: (scegliere quello di riferimento, specificandolo) <sup>11</sup>	<b>Conseguito il diploma di geometra</b>
Titolo del percorso (descrizione e codice):	
Nome dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: (scegliere quello di riferimento)	Istituto "P.Cuppari" di Jesi
Sede dell'Istituto scolastico/Università/Ente erogatore: (scegliere quello di riferimento)	Jesi
Votazione conseguita (se presente) <sup>12</sup> :	
Durata del percorso (specificare se in ore/giorni/mesi/anni) <sup>13</sup> :	cinque anni
Principali contenuti oggetto di studio/esami sostenuti <sup>14</sup> :	Discipline relative al disegno, estimo, costruzioni, topografia.
Stage/tirocinio (se presente):	Tirocinio
Ente/azienda ospitante lo stage/il tirocinio (se presente):	Studio Geometra Albanesi

## 2.2 Esperienze lavorative / professionali<sup>15</sup>

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	Dal 1988 al 2011
Tipologia contrattuale <sup>16</sup> :	Dirigente – Contratto Dirigenti FICEI
Settore economico di riferimento <sup>17</sup> :	Consorzi Industriali - Federazione Italiana Consorzi Enti di Industrializzazione (FICEI)
Mansione svolta (qualifica SIL) <sup>18</sup> :	Direttore Generale del Consorzio ZIPA Centro Docens(Struttura Formativa) dal 2001

segue

Principali attività svolte:

**Direttore Generale del Consorzio ZIPA con poteri di firma.**

2. Il Direttore è organo tecnico-manageriale ed ha la responsabilità gestionale del Consorzio. Spettano al Direttore l'adozione di tutti gli atti gestionali che impegnano il Consorzio verso l'esterno, che la legge ed il presente Statuto non abbiano riservato ad altri organi consortili.

3. Il Direttore in particolare:

- a) svolge le funzioni dirigenziali attribuite dalla normativa vigente;
- b) sovrintende, quale capo del personale del Consorzio, alle funzioni dei dirigenti e, con la loro collaborazione, organizza e dirige l'attività di tutto il personale adottando gli atti di gestione che ne determinano le specifiche mansioni e gli ordini di servizio, in attuazione alla contrattazione collettiva nazionale, decentrata ed agli accordi aziendali; irroga le sanzioni disciplinari previste dalle leggi, dalla contrattazione collettiva e dai regolamenti aziendali, ad eccezione di quelle che comportano la sospensione o l'interruzione del rapporto di lavoro;
- c) presenta al Comitato direttivo proposte motivate per la stipula di accordi aziendali, per l'assunzione di nuovo personale, per i passaggi di qualifica non automatici, per le sanzioni disciplinari eccedenti le proprie competenze;
- d) presiede le commissioni di gara e di concorso ed ha la responsabilità delle procedure di appalto e di concorso;
- e) stipula i contratti nell'ambito delle funzioni attribuitegli;
- f) indice la conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della l.r. n. 48/96;
- g) dispone gli acquisiti di beni e la fornitura di servizi al Consorzio nei casi e nei limiti previsti dall'apposito regolamento;
- h) firma i mandati di pagamento e gli ordinativi di incasso o gli altri strumenti di pagamento o riscossione coerenti con la contabilità vigente;
- i) formula proposte al Comitato direttivo tendenti all'attuazione del piano programma;
- j) esprime pareri non vincolanti agli organi consortili;
- k) interviene, senza diritto di voto, alle sedute del Consiglio generale e del comitato direttivo e redige i relativi processi verbali.

**l) Responsabile della progettazione e del procedimento negli appalti e opere di urbanizzazione del Consorzio ZIPA**

In ambito progettuale ha ricoperto i seguenti ruoli di Responsabilità:

**ha condotto numerosi lavori di urbanizzazione in qualità di direttore dei lavori**

**ha partecipato come progettista alla redazione dei Piani di Lottizzazione del 2° e 3° lotto dell'Area industriale ZIPA di Jesi, in attuazione alla scheda progetto del PRG redatto dal Prof. Bernardo Secchi**

**ha partecipato alla redazione del PRUSST dell'area urbana di Ancona in qualità di Responsabile del Procedimento per l'attivazione delle due nuove zone industriali di Camerano e Castelfidardo;**

**ha curato la progettazione della zona industriale di Ostra;**

**ha promosso il progetto – concorso a livello nazionale del Centro Direzionale ZIPA di Jesi presiedendo la commissione esaminatrice;**

**ha curato la realizzazione, in qualità di Direttore del Consorzio, del libro "50 anni di fondamenta per il futuro" che ripercorre i primi 50 anni di storia del Consorzio ZIPA.**

Ha rivestito il ruolo di **Coordinatore Nazionale dei Direttori dei Consorzi di Industrializzazione** presso FICEI (Federazione Italiana Consorzi di Industrializzazione) per ca.5 anni.

Ha curato studi e ricerche sulle APEA (Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate) ex art. 26 del D.lgs 112/98 ed è intervenuto in qualità di relatore a convegni e dibattiti a livello nazionale.

Ha collaborato allo Studio commissionato dal Ministero dello Sviluppo Economico sui "Modelli organizzativi e strategie per favorire la nascita di nuove imprese e la creazione di infrastrutture e servizi" nell'ambito dei Consorzi di sviluppo industriale.

Ha partecipato a diversi corsi e seminari sul marketing territoriale.

Ha condotto il consorzio Zipa alla certificazione Etica ed EMAS (unico consorzio in Italia)

Nell'ambito della sicurezza:

Come Direttore generale, quale principale autorità aziendale, ha definito la politica della sicurezza e le responsabilità interne all'azienda, e fornito pieno supporto al servizio di prevenzione e protezione aziendale per la completa applicazione delle prescrizioni definite nel Sistema Sicurezza del Consorzio ZIPA – Centro Docens.

Nell'ambito della struttura formativa Centro Docens ha definito ed attuato azioni di sviluppo organizzativo, di programmazione e pianificazione delle attività formative e di gestione delle risorse umane impiegate.

Denominazione del datore di lavoro:	Consorzio Z.i.p.a.
Indirizzo del datore di lavoro:	Viale dell' industria,5 Jesi (An)

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 1985 data di cessazione 1988
Tipologia contrattuale:	Dipendente
Settore economico di riferimento:	Ente Pubblico Economico - Consorzi Industriali - Federazione Italiana Consorzi Enti di Industrializzazione (FICEI)
Mansione svolta (qualifica SIL):	Responsabile Tecnico-Amministrativo
Principali attività svolte:	Responsabile Tecnico-Amministrativo

Denominazione del datore di lavoro: Consorzio Z.i.p.a.- Ente Pubblico Economico

Indirizzo del datore di lavoro: Corso Stamira,60, Ancona

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 01 /05 / 1971 sino al 1985
Tipologia contrattuale:	Dipendente
Settore economico di riferimento:	Consorzio Z.i.p.a – consorzi di industrializzazione
Mansione svolta (qualifica SIL):	Geometra

Principali attività svolte: Geometra (direzione lavori)

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 10 / 1970 data di cessazione 30 /04 /1971
Tipologia contrattuale:	Libero Professionista
Settore economico di riferimento:	Edilizia
Mansione svolta (qualifica SIL):	Assistenza lavori di Urbanizzazione
Principali attività svolte:	Assistenza alla direzione lavori di Urbanizzazione
Denominazione del datore di lavoro:	-- diversi
Indirizzo del datore di lavoro:	--diversi

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 09/06 /1969 data di cessazione 31/08 /1970
Tipologia contrattuale:	Dipendente in via straordinaria
Settore economico di riferimento:	Banca
Mansione svolta (qualifica SIL):	Cassiere/Impiegato
Principali attività svolte:	Gestione Cassa -- C/C
Denominazione del datore di lavoro:	Cassa di Risparmio di Jesi

Denominazione del datore di lavoro:	Consorzio Z.i.p.a.
Indirizzo del datore di lavoro:	<i>Corso Stamira,60, Ancona</i>

Indirizzo del datore di lavoro: *Angeli di Rosora/Filottrano*

Periodo del rapporto di lavoro (gg/mese/anno):	data di inizio 16 /09 /1968 data di cessazione 04 /06 /1969
Tipologia contrattuale:	Dipendente
Settore economico di riferimento:	Edilizia
Mansione svolta (qualifica SIL):	Geometra
Principali attività svolte:	Direzione Lavori
Denominazione del datore di lavoro:	Collegio Pergolesi
Indirizzo del datore di lavoro:	<i>Jesi</i>

### 2.3 Attività non professionali significative in termini di apprendimento<sup>19</sup>

Periodo (da mese/anno a mese/anno) <sup>20</sup> :	Dal 2004 al 2011
Settore di riferimento:	
Posizione ricoperta:	<b>Coordinatore Nazionale della Consulta dei Direttori dei Consorzi di Sviluppo Industriale</b>
Principali attività svolte:	Attività di coordinamento della Consulta dei Direttori
Nome dell'ente <sup>21</sup> :	F.I.C.E.I.
Indirizzo dell'ente:	<i>Roma</i>

Periodo (da mese/anno a mese/anno) <sup>22</sup> :	<i>dal 1988 – al 09/2004</i>
Settore di riferimento:	Sviluppo industriale e marketing territoriale



Posizione ricoperta:	Componente della Consulta dei Direttori del Consorzio di sviluppo Industriale
Principali attività svolte:	Componente della Consulta dei Direttori del Consorzio di sviluppo Industriale
Nome dell'ente <sup>23</sup> :	F.I.C.E.I.
Indirizzo dell'ente:	<i>Roma</i>

Periodo ( <i>da mese/anno a mese/anno</i> ) <sup>24</sup> :	<i>16/04/1973 – 05/07/1974</i>
Settore di riferimento:	Esercito Italiano
Posizione ricoperta:	Sottotenente di Complemento; ora Tenente a riposo
Principali attività svolte:	Comandante di plotone fucilieri
Nome dell'ente <sup>25</sup> :	Esercito Italiano
Indirizzo dell'ente:	Scuola Truppe Meccanizzate Corazzate – 6 mesi Caserta 9 mesi Udine

### 3. Autovalutazione del livello di possesso di conoscenze e competenze<sup>26</sup>

#### 3.1 Area dei linguaggi: lingue straniere<sup>27</sup>

Lingua	Livello <sup>28</sup>	Modalità e contesto di apprendimento <sup>29</sup>	Attestazioni <sup>30</sup>
Francese		Scuola	

#### 3.2 Area tecnologica: informatica<sup>31</sup>

Tipologia e livello <sup>32</sup>	Modalità e contesto di apprendimento <sup>33</sup>	Attestazioni <sup>34</sup>
base	Lavoro, auto-apprendimento	

#### 3.3 Altre conoscenze e competenze ritenute utili<sup>35</sup>

- Corsi su Legislazione Lavori Pubblici ed Urbanistica

#### 4. Ulteriori attestazioni ed abilitazioni

Patente: Patente B

Abilitazione: Albo Geometri dal 1968 con varie interruzioni fino al giugno 2007.

#### 5. Annotazioni

Dall'Aprile 2011 è in pensione.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla gestione del procedimento di certificazione delle competenze individuali, ai sensi del Regolamento integrativo al Dispositivo di accreditamento delle strutture formative della Regione Marche (DAFORM).

*(Luogo e data) Jesi 12 Marzo 2013*

Il dichiarante  
Mario Bucci

