



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it  
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

AREA SERVIZI TECNICI – SERV. LL.PP.  
Servizio Infrastrutture e Mobilità

**CONCESSIONE TEMPORANEA GRATUITA DI PIANTE D'OLIVO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI JESI FINALIZZATA ESCLUSIVAMENTE ALLA RACCOLTA DELLE OLIVE NEL TRIENNIO 2014 – 2016 RIVOLTA A SINGOLI E/O GRUPPI ASSOCIATI. DISCIPLINARE TECNICO E COMPORTAMENTALE.**

## 1. OGGETTO

Il presente disciplinare tecnico comportamentale è riferito alla concessione temporanea e gratuita a privati cittadini residenti nel Comune di Jesi, di uno o più olivi di proprietà del comune, avente come finalità la raccolta delle olive presenti su tali alberi.

E' consentita la concessione ad un unico soggetto per nucleo familiare. Non è in alcun modo consentita la sub-concessione.

## 2. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è pari a 3 anni con scadenza al 31 dicembre 2016, eventualmente rinnovabili.

## 3. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ASSEGNAZIONE

Le istanze pervenute verranno valutate da apposita commissione secondo i seguenti criteri:

- nessun aumento = **0 punti**
- aumento 10% = **5 punti**
- aumento 20% = **10 punti**
- aumento 50% o oltre = **15 punti**

Si redigerà una graduatoria in base ai criteri contenuti nel disciplinare di assegnazione. A parità di punteggio la priorità di scelta verrà individuata sulla base di un sorteggio.

## 4. OBBLIGHI DEL COMUNE

Il comune si obbliga esclusivamente a rendere accessibili le piante indicate in concessione.

Trattandosi di concessione finalizzata ad uso privato, nessuno strumento o altro supporto sarà fornito dal Comune.

## 5. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Con la firma per accettazione del presente documento, il concessionario si obbliga:

a) ad effettuare la raccolta personalmente o, al più, con l'ausilio dei propri familiari;



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

---

## AREA SERVIZI TECNICI – SERV. LL.PP. Servizio Infrastrutture e Mobilità

- b) ad effettuare operazioni di raccolta utilizzando modalità che non arrechino alcun danno alla pianta;
- c) a procedere all'eventuale potatura e/o pulizia assegnata, concordando il periodo dell'intervento con il Responsabile dell'Ufficio competente (i prodotti della potatura degli olivi e della pulizia dell'area devono essere smaltiti a cura del concessionario o utilizzandoli direttamente attraverso canali idonei);
- d) a procedere alle operazioni di sfalcio delle aree assegnate (un minimo di 4 tagli annui) compresa l'eliminazione delle erbe infestanti presenti su marciapiedi e/o cordoli che delimitano il perimetro dell'area verde, al fine di garantire il decoro e la fruibilità;
- e) obbligo della manutenzione delle piante, con potatura di quelle situate lungo i marciapiedi, i parcheggi ed i luoghi di passaggio, in modo di lasciare libero il passaggio al di sotto della pianta per un'altezza di mt. 1,80;
- f) l'obbligo della manutenzione del terreno ricompreso nel lotto in modo che sia sempre libero da arbusti e con il taglio dell'erba a raso;
- g) a compensare eventuali danni che, comunque, dovessero verificarsi per sua colpa alle piante o, in generale, al patrimonio comunale;
- h) ad attuare tutti gli accorgimenti necessari ed atti ad eliminare ogni rischio di infortunio alla propria ed altrui persona;
- i) a dotarsi di assicurazione personale che garantisca quanti eseguiranno gli interventi richiesti e copra anche gli eventuali danni arrecati a terzi in conseguenza dei medesimi interventi;
- l) a lasciare, alla scadenza della concessione, l'area pulita e sgombra;
- m) a dare immediata comunicazione, agli uffici del comune, della conclusione della raccolta;
- n) ad adempiere a quanto sottoscritto nell'atto di concessione;
- o) tutte le operazioni dovranno essere eseguite nella massima sicurezza e dovranno essere adottate tutte le precauzioni previste dalla legge per la tutela dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

## 6. RESPONSABILITA'

Con la firma per accettazione del presente documento, il concessionario:

- a) dichiara di essere consapevole dei rischi diretti o indiretti derivanti dall'attività oggetto della concessione;
- b) dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente per le attività consentite dalla concessione;



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it  
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

---

**AREA SERVIZI TECNICI – SERV. LL.PP.**  
**Servizio Infrastrutture e Mobilità**

- c) esonera espressamente in Comune di Jesi da ogni responsabilità verso terzi, derivante dall'uso dei beni e dall'attività oggetto della concessione, sgravando la Pubblica Amministrazione da ogni illecito amministrativo, civile e penale che ne dovesse conseguire;
- d) allo stesso modo esonera espressamente il Comune di Jesi da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero accadere a se stesso o ai propri familiari, ove coinvolti nella raccolta.

Il Responsabile del Servizio Infrastrutture e Mobilità  
Ing. Eleonora Mazzalupi

Firma per accettazione

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di accettare tutte le norme contenute nel presente disciplinare, in particolare si obbliga a quanto previsto nell'art. 5, dichiara quanto previsto dall'art. 6 ed esonera espressamente il comune da ogni responsabilità verso terzi o verso danni che dovessero accadere a se stesso, come previsto nello stesso articolo 6.

Firma

\_\_\_\_\_