

**RICHIESTA OCCUPAZIONE TEMPORANEA
SUOLO PUBBLICO PER LAVORI**

Al Sig. **Sindaco**
di **JESI**



MARCA
Da BOLLO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ Via _____
c.f. | | | | | | | | | | | | | | | | P.I. _____ tel. _____
fax _____ e.mail _____
in qualità di _____ dovendo effettuare lavori di _____
nell'edificio sito in Via _____ civico n. _____ di proprietà del Sig.
_____ residente a _____ Via _____

ESSENDO IN POSSESSO DI AUTORIZZAZIONE (rilasciata dall'ufficio Opere Pubbliche o Urbanistica) NO

SI N° _____ DEL _____ CON SCADENZA _____ PER _____

C H I E D E

1) **DI POTER OCCUPARE IL SUOLO PUBBLICO NEL SUINDICATO LUOGO** dal civico n. _____ al civico n. _____ di Via _____ per una **lunghezza di m. _____** e **larghezza di m. _____** nel periodo dal _____ al _____ per giorni _____
In orario _____ con *

marciapiede/passaggio pedonale larghezza di m _____ carreggiata avente larghezza di m _____

altri casi _____
(barrare il caso che interessa)

2) **ESSENDO GIA' IN POSSESSO DI AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO N. _____ DEL ____/____/____ CON SCADENZA ____/____/____ CHIEDE PROROGA SINO AL ____/____/____** per una lunghezza di m. _____ e larghezza di m. _____

A tal fine a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) In base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

che i lavori saranno eseguiti dalla Ditta _____ con sede in _____
Via _____ n _____ responsabile dei lavori Sig. _____
residente a _____ Via _____ n _____ tel. _____ ed inoltre, sotto la mia responsabilità:

- di non essere sottoposto a misure di prevenzione
- di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti in corso per l'applicazione della misura di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici ovvero nell'albo dei costruttori;
- che il valore complessivo del lavoro non supera € 154.937,06
- ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), dichiara di essere stato preventivamente informato che i dati personali raccolti saranno trattati sia manualmente che con strumenti informatici, esclusivamente e limitatamente all'ambito del procedimento per il quale viene presentata la presente richiesta ed ai fini del controllo ufficiale e rilascia il consenso al loro utilizzo nei limiti.

Jesi li _____ firma _____

Ai sensi dell'art 38 del D.P.R. 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente, tramite posta o posta elettronica certificata.

* (specificare modalità: piattaforma, ponteggio,.....)

Si precisa che la inesatta o incompleta indicazione dei dati richiesti comporta la impossibilità del rilascio della relativa autorizzazione

Richiesta da presentare almeno 15 giorni prima dell'inizio lavori

- La domanda deve essere presentata almeno 15 giorni prima dell'inizio dei lavori o dell'occupazione del suolo;
- All'atto della presentazione della presente domanda la S.V. dovrà allegare n.2 marche da bollo da € 16,00 l'una;
- L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto presso il Concessionario della riscossione in Via Castelfidardo n. 11 dove è possibile ottenere tutte le indicazioni in merito anche alle eventuali agevolazioni e modalità del pagamento.
- In caso di occupazione del suolo pubblico nel centro storico con veicoli aventi un peso complessivo a tonnellate 3,5 il rilascio della presente è subordinato al parere dell'Area Servizi Tecnici;
- Dopo aver ottenuto la relativa autorizzazione, il pagamento della TOSAP (tassa occupazione suolo pubblico), dovrà essere effettuato, presso la sede del In difetto si procederà sulla base della normativa vigente.
- In caso di occupazione superiore a 30 giorni, si avrà diritto ad una riduzione della tariffa solo dietro stipula di apposita "CONVENZIONE", prima dell'inizio dell'occupazione, presso gli Uffici del Concessionario di riscossione.
- L'eventuale apposizione della segnaletica necessaria per regolamentare l'area interessata dai lavori è a carico del richiedente. Qualora il richiedente non sia in grado di provvedervi, potrà richiedere l'installazione a cura dell'Area Servizi Tecnici – Servizio Infrastrutture e mobilità (0731 538 304/308) previo pagamento di quanto stabilito con Delibera Consiglio Comunale n. 118 del 27/10/2017. La richiesta va presentata contestualmente a quella per l'occupazione del suolo pubblico.

ESITO SOPRALLUOGO

Jesi lì _____ firma _____

PARERE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Jesi lì _____ firma _____

Concessionario della riscossione - Via Castelfidardo n.11, (Tel. 0731 211747)
Orario: dal lunedì al sabato, dalle ore 8,30 alle 12,30 e dalle 14,00 alle 18.00