



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI POSTEGGI PER I CREATIVI IN PIAZZA FEDERICO II ALLE FIERE DI SAN SETTIMIO PER L'ANNO 2019

COMUNE DI JESI PROVINCIA DI ANCONA

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI TECNICI

Vista la legge regionale 10 novembre 2009, n. 27 (Testo unico delle leggi in materia di commercio);

Visto l'art.43 bis (Creativi) della Legge Regionale n. 27/2009;

Ritenuto necessario ed opportuno procedere all'emanazione di un bando per il rilascio di assegnazioni dei posteggi **riservati ai creativi in possesso di tesserino per i creativi limitatamente all'anno 2019**, riservati sulla base dei criteri oggi vigenti e stabiliti dal comma 4, art. 29 del regolamento regionale n. 8/2015 e s.m.i.

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione dei posteggi **liberi limitatamente all'anno 2019 per la FIERA di SAN SETTIMIO** che si svolge nei giorni 23, 24 e 25 settembre 2019

Localizzazione: Piazza Federico II

Posteggi liberi n. 10 riservati ai creativi.

1. DURATA DELLE ASSEGNAZIONI

1. L'assegnazione del posteggio avrà durata limitatamente alla fiera di San Settimio per l'anno 2019;

2. ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI

1. Le assegnazioni sono effettuate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

la graduatorie sarà formulata, in analogia a quella degli hobbisti, in base ai criteri di cui al comma 4, articolo 29, del Regolamento Regionale n. 8/2015 e successive modifiche ed integrazioni:

- a) minor numero di presenze nei mercatini nell'arco dell'anno in corso;
- b) ordine cronologico di presentazione;

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione i soggetti che vendono od espongono in modo saltuario e occasionale prodotti di propria invenzione, in possesso del tesserino per

creativi istituito con deliberazione di Giunta Regionale n.572 del 7 maggio 2018, e purché in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 comma 2 della LR. 27/2009.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Jesi e sul sito internet del Comune.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite il portale telematico dello SUAP al seguente indirizzo: <http://frontoffice.comune.jesi.an.it>

2. Le domande debbono essere presentate entro il 24 luglio 2019.
Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale;
- L'esatta indicazione della
- indicare il canale di trasmissione prescelto per l'invio della fatturazione elettronica: codice destinatario (indicare il codice a 7 cifre) o la PEC (indicare la PEC) o consumatore finale (indicare il codice fiscale);
- autocertificazione dei requisiti morali di cui all'articolo 71 del D.Lgs.59/2010 e s.m.i. del richiedente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;
- copia documento di identità se la domanda non è firmata digitalmente dal richiedente;

2. La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente dal richiedente, salvo la possibilità di rappresentanza ai sensi dell'art. 38, c. 3-bis del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi del tesserino rilasciato dal Comune di residenza;
- n. di presenze nei mercatini nell'arco dell'anno in corso;

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del richiedente;

9. INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria definitiva di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune.
2. Le assegnazioni di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo alla presente graduatoria ed alla fiera sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni: I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano: dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto (mail, domicilio, numero telefonico, username, password, customer ID, altro), dati di localizzazione. Sono richiesti dati personali relativi ai soggetti che fanno parte dell'impresa (titolare, soci, procuratori) e/o loro delegati o soggetti collegati (es. Direttore, preposto, tecnico ecc...). In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili relativi a condanne penali. Il trattamento dei personali è connesso alla presentazione della domanda di partecipazione alla fiera e rientra nelle funzioni e previsioni di svolgimento di compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art. 1 e 4 del 6, comma 1 lett.e del Reg. UE 679/2016), così come previsti dalle norme attualmente in vigore. Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. In particolare il SUAP ha l'obbligo di acquisire gli elementi informativi per la gestione delle procedure di competenza. Nell'ambito del procedimento potranno pertanto essere acquisiti ulteriori elementi da altri enti/soggetti quali Regione Marche, INPS, INAIL, C.C.I.A.A. ASUR, organi di vigilanza o controllo e/o, Autorità giudiziaria, altre autorità competenti individuate da specifiche norme di settore. Il trattamento è necessario, privati eventuali ditte esterne per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. I dati personali forniti saranno oggetto di: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto od interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione. Il trattamento dei dati avviene tramite applicativo informatico le cui caratteristiche tecniche possono essere messe a disposizione degli interessati su richiesta. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato. Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro), minimizzazione, misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano dati personali, procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento, misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente. I dati personali vengono conservati: a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa. Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti: - di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa- di accesso ai dati personali;- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa); - di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa); - di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; - di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy); - di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti; - di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 2). Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza

dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a: Titolare del trattamento Comune di Jesi, tel: 07315381 email: protocollo.comune.jesi@legalmail.it contatto web del titolare: www.comune.jesi.an.it

12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.jesi.an.it) e inviato alle associazioni di categoria.

3. Responsabile del procedimento è la dr.ssa Matilde Sargenti.

In allegato: elenchi posteggi di piazza Federico II destinati ai creativi.

Jesi, li 13/05/2019

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to dott.ssa Sargenti Matilde

LA DIRIGENTE

f.to arch. Francesca Sorbatti