

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI E/O TURISTICI - ANNO 2021

1.FINALITÀ

Il Comune di Jesi, ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a enti pubblici, associazioni ed altri organismi anche di natura privata approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 66 del 21/03/2002, interviene a sostegno di attività culturali e turistiche attraverso la concessione di aiuti economici a parziale copertura dei costi di realizzazione di progetti, iniziative e manifestazioni intesi a favorire la promozione e lo sviluppo della cultura e del turismo.

2.SOGGETTI AMMESSI

Enti pubblici, cooperative, associazioni, fondazioni, istituzioni e soggetti anche di carattere privato che svolgono attività nel territorio comunale.

3.INTERVENTI PREVISTI

Sovvenzioni e contributi per progetti articolati o singole iniziative nel campo della cultura, della valorizzazione del patrimonio storico e artistico, dello spettacolo, nel campo del turismo da svolgersi nel corso dell'anno 2021 nel territorio del Comune di Jesi.

Verranno prese in considerazione anche iniziative che si svolgeranno a cavallo tra il 2021 e il 2022 purché si concludano tassativamente entro il 31/03/2022.

4.TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le richieste di contributo dovranno pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Jesi **entro e non oltre il 30/04/2021**. La presentazione delle domande sarà esclusivamente in modalità telematica, utilizzando il portale del Comune di Jesi. Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate con modalità diverse.

L'accesso al portale avviene tramite uno dei seguenti sistemi di autenticazione:

- Cohesion (sistema di autenticazione della Regione Marche)
- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)
- Carta di identità elettronica (CIE)

Alla domanda vanno allegati:

- 1) relazione illustrativa dell'iniziativa per la quale si richiede l'attivazione del sostegno finanziario;
- 2) copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto dell'organismo richiedente;
- 3) piano finanziario con l'indicazione delle voci di entrata e di spesa;
- 4) copia del codice fiscale o partita IVA dell'ente richiedente;
- 5) fotocopia non autenticata del documento di identità del legale rappresentante dell'ente richiedente.

Importante: nell'oggetto va chiaramente specificato che si tratta di una domanda per il bando contributi a progetti culturali e/o turistici anno 2021

5.REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al contributo si terrà conto, in fase di valutazione, delle seguenti caratteristiche:

- congruità con la programmazione culturale dell'Amministrazione comunale per l'anno 2021 ovvero il progetto espositivo dal titolo "Raffaello e Angelo Colocci.

Bellezza e scienza nella costruzione del mito della Roma antica” dedicato ai rapporti tra Raffaello Sanzio e l’umanista jesino Angelo Colocci (1474-1549) e le iniziative legate alle celebrazioni per il settecentesimo anniversario della morte di Dante Alighieri;

- inserimento in rassegne e manifestazioni organizzate e promosse o solo coordinate dal Comune di Jesi ;
- iniziative orientate alla valorizzazione del patrimonio storico e artistico e degli istituti culturali della città;
- iniziative di promozione turistica della città e del territorio;
- iniziative di promozione e valorizzazione della lettura, della musica, delle attività teatrali e delle arti visive;
- iniziative che perseguano i valori della solidarietà e dell’integrazione.

6.CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande presentate entro il termine stabilito saranno sottoposte a un esame preliminare in ordine alla regolarità tecnico-formale e poi sottoposte a un’istruttoria che le valuterà e collocherà in un’apposita graduatoria di merito in base ai criteri stabiliti nella seguente griglia:

Criteri di valutazione	Punteggio
Coerenza e congruità con la programmazione culturale dell’Amministrazione Comunale	30
Qualità redazionale del progetto ovvero la sua descrizione articolata, il crono programma delle azioni, la corretta redazione del bilancio di previsione o piano finanziario e l’indicazione precisa dei responsabili;	25
Fattibilità e sostenibilità economica nonché la capacità di reperire risorse supplementari compresa la menzione di contributi e finanziamenti da parte di altri enti pubblici;	25
Capacità di fare rete attraverso il coinvolgimento sia sul piano progettuale che sul piano operativo di partner pubblici e privati espressione del territorio.	20
Totale	100

FASCE DI MERITO

Saranno ritenuti ammissibili i progetti che avranno ottenuto un punteggio di almeno 70/100.

La fasce di contributo previste in base al punteggio ottenuto saranno 4, come di seguito esplicitato:

- fascia A) 100 punti 100% del contributo ammesso;

- fascia B) da 99 a 90 punti 80% del contributo ammesso;
- fascia C) da 89 a 80 punti 60% del contributo ammesso;
- fascia D) da 79 a 70 punti 40% del contributo ammesso.

L'importo messo a bando sarà di misura non inferiore a € 30.000,00. Il contributo non potrà superare il 50% delle spese preventivate ritenute ammissibili e il suo importo massimo non potrà essere superiore a € 5.000,00 in quanto la somma complessiva delle spese preventivate ritenute ammissibili in rapporto alla quale sarà calcolata, secondo le fasce di merito, l'entità del contributo non potrà essere superiore a € 10.000,00.

La quota di finanziamento potrà essere elevata al 70% della somma delle spese preventivate ritenute ammissibili, sempre considerando la somma complessiva di spese pari a € 10.000,00, in presenza di proposte progettuali ritenute particolarmente congrue con le linee programmatiche dell'Amministrazione comunale, così come esplicitato al punto 5 del presente bando.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e integrazioni in merito alla documentazione prodotta per l'accesso ai benefici. Il personale della competente Area Servizi al Cittadino – Ufficio Musei Cultura Turismo potrà, anche nel corso della fase di istruttoria delle domande, richiedere chiarimenti e segnalare eventuali inesattezze e discrepanze ai soggetti proponenti. L'Area Servizi al Cittadino – Ufficio Musei Cultura Turismo provvederà all'istruttoria delle domande entro il termine di 30 giorni dalla scadenza del bando.

Entro 30 giorni dall'esecutività del provvedimento di concessione, lo stesso viene comunicato agli interessati dal responsabile del procedimento. In caso di non accoglimento, la comunicazione riporterà sinteticamente le motivazioni che lo hanno determinato.

7.RENDICONTAZIONE E AMMISSIBILITÀ' DELLE SPESE

La liquidazione sarà disposta entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione indicata al comma 3 dell'art.14 del regolamento vigente. Il contributo sarà erogato a seguito dell'acquisizione della documentazione consuntiva finale che dovrà comprendere:

- 1) relazione finale dettagliata dell'attività svolta;
- 2) bilancio consuntivo, autocertificato dal legale rappresentante, delle spese e delle entrate raffrontate alle spese e alle entrate stimate in fase di piano finanziario o bilancio di previsione con la dichiarazione in calce che la documentazione contabile è disponibile presso la sede dell'associazione o dell'ente;
- 3) indicazione dell'ammontare delle eventuali erogazioni e/o sponsorizzazione di enti pubblici o soggetti privati;
- 4) copia del materiale promozionale prodotto.

La lacunosità della documentazione presentata in sede di rendicontazione, la sua errata o disordinata redazione comporterà la sospensione della procedura di liquidazione fino all'acquisizione della documentazione corretta.

Circa l'ammissibilità delle spese, sono considerate tali le spese che possono essere definite come costi direttamente collegati all'esecuzione del progetto. Inoltre, sono considerati come ammissibili i seguenti costi:

- costi di personale imputabili direttamente alla realizzazione del progetto al lordo delle imposte e dei contributi di legge;
- costi relativi all'osservanza della disciplina vigente in materia di sicurezza per il pubblico spettacolo e di profilassi sanitaria;
- spese di viaggio e di soggiorno direttamente riconducibili al progetto e documentate;
- i costi per materiale promozionale e di comunicazione, sia cartaceo che multimediale, nonché per pubblicazioni che non abbiano finalità commerciale e siano distribuite gratuitamente;
- i costi per i diritti SIAE;
- i rimborsi spese documentati;

I costi ammissibili devono essere necessari all'attuazione del progetto e inclusi nel bilancio di previsione allegato alla domanda di finanziamento.

Non sono considerati costi ammissibili:

- spese per acquisto di materiale di cancelleria e per le utenze;
- costi di manutenzione di beni immobili;
- costi imputabili alla gestione corrente delle organizzazioni non direttamente imputabili all'esecuzione del progetto;
- spese intestate a soggetti diversi dal proponente o dal capofila, in caso di raggruppamento o dai suoi partner;
- costi per pubblicazioni cartacee, multimediali, gadget e materiale promozionale realizzati a scopo commerciale.

8.RIDUZIONE E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Qualora, in fase di rendicontazione, sia accertata una riduzione della spesa rispetto a quella prevista nel piano finanziario del progetto ammesso a contributo, il finanziamento concesso potrà essere ridotto, a discrezione dell'amministrazione, in maniera proporzionale. Il contributo concesso sarà soggetto a revoca nel caso in cui dalle verifiche effettuate sulle dichiarazioni presentate risulti la mendacità delle stesse.

9.VARIANTI AL PROGETTO

La realizzazione degli interventi dovrà essere conforme al progetto originario approvato e ammesso a finanziamento. Qualora dovessero subentrare delle motivate necessità di variazione al progetto originario, il soggetto beneficiario dovrà presentarle al Comune di Jesi prima della scadenza temporale prevista per la realizzazione allegando una nuova relazione e un nuovo e aggiornato piano dei costi o bilancio di previsione. L'amministrazione comunale valuterà la richiesta di variazione verificandone l'ammissibilità.

10. OTTEMPERANZA ALLE NORME SUL PUBBLICO SPETTACOLO E DI PROFILASSI SANITARIA

Si precisa che le disposizioni preventive di carattere sanitario, sia quelle già adottate che quelle che saranno adottate dalle competenti autorità nonché l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza in occasione di iniziative che ricadano sotto la categoria del pubblico spettacolo, sono in capo al soggetto organizzatore.

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso si applica il regolamento comunale vigente approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 66 del 21/03/2002.

Jesi, 26/01/2021

IL DIRIGENTE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO
Dr. Mauro Torelli